

## سياسة المساعدة المالية

### الهدف:

تُقدم المساعدة المالية للمرضى غير المؤمن عليهم أو يفتقرون إلى تغطية تأمينية كافية والمرضى المحتاجين طبيًا الذين يظهرون عجزًا عن دفع تكاليف الرعاية الطارئة وغيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية في مركز Vanderbilt University Medical Center الطبي.

### النطاق:

تلتزم هذه السياسة ببيان نطاق العنصر المشترك الوارد في [سياسة الشؤون المالية ودورة الإيرادات الواردة في السياسات](#).

### تعريفات:

**إجمالي الدخل المعدّل:** إجمالي الدخل المعدّل (Adjusted gross income, AGI) هو الدخل الإجمالي مطروحًا منه التعديلات على الدخل. يمثل AGI قياسًا للدخل يجري حسابه من إجمالي دخلك ويُستخدم لتحديد المقدار الخاضع للضريبة من دخلك. عملية التبرعات الخيرية البديلة: تُحدد أهلية المريض للحصول على المساعدة المالية من VUMC من خلال معايير توضح الحاجة المالية بخلاف المعلومات التي تقدمها عائلة المريض. إن المعلومات الإضافية التي يتم تلقيها بعد التأهل عبر عملية التبرعات الخيرية البديلة قد لا تؤدي إلى تغيير القرار.

**المبالغ المفروضة عادةً (Amounts Generally Billed, AGB):** يتطلب القسم 501(r) من IRS (Internal Revenue Service، مصلحة الضرائب الأمريكية) أن تُحدّد المستشفيات من المبالغ المفروضة على الطوارئ وغيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية المقدمة للأفراد المؤهلين للحصول على مساعدة مالية بما لا يزيد عن المبالغ المفروضة عادةً (AGB) على الأفراد الذين لديهم تأمين. ويجري تحديث حساب AGB كل عام.

**عملية تقديم الطلب:** عملية يقوم فيها المريض أو ممثله المناسب باستكمال ورقة أو نموذج إلكتروني يمنح VUMC معلوماتٍ عن دخل المريض وعدد أفراد أسرته. سيجري تقييم جميع الطلبات وفقًا لكل حالة على حدة من قبل ممثلي VUMC المناسبين، مع الأخذ في الاعتبار الحالة الطبية وحالة التوظيف وإمكانات الكسب المالي المستقبلية.

**دين معدوم:** الالتزامات المالية غير المحصلة من أحد المرضى والتي لم يتم تسديدها في نهاية دورة إصدار فواتير المرضى ولا توجد وثائق تتعلق بها تثبت العجز عن الدفع.

**الأدوية الموصوفة عند الخروج من المستشفى:** يمكن تعريفها بصورةٍ عامةٍ على أنها وصفات طبية للمرضى أو أشياء يستخدمها المرضى تباعها صيدلية البيع بالتجزئة في VUMC وتكون ضرورية لمتابعة رعاية المريض بعد خروجه من مستشفى VUMC أو مكتب الطبيب أو أي عيادة أخرى.

**خدمات الرعاية الصحية المؤهلة:** الخدمات الطارئة وغير ذلك من الرعاية الطبية اللازمة. راجع الملحق أ للاطلاع على قائمة بالخدمات المستثناة من خدمات الرعاية الصحية المؤهلة:

**المسؤولية المالية التقديرية للمريض:** تكون المسؤولية المالية المقدرة للمريض مستحقة الدفع لـ VUMC مقابل التكاليف المتخصصة والتقنية لخدمات الرعاية الصحية التي تلقاها المريض. يتم تحديد هذا المبلغ بما يتفق مع مخصصات التأمين الخاصة بالمريض للخدمة المقررة المحددة، ويشمل الاستقطاعات والمدفوعات المشتركة والتأمين المشترك والخدمات غير المغطاة.

**إجراءات التحصيل الاستثنائية (Extraordinary Collection Actions, ECAs):** هي الإجراءات التي تتطلب إجراءً قانونيًا أو قضائيًا، وتتضمن بيع دين لطرف آخر أو إبلاغ وكالات أو مكاتب الائتمان بمعلومات سلبية. سيحدد VUMC الأهلية للمساعدة الخيرية قبل اتخاذ أي إجراء تحصيل استثنائي. يجب تقديم إخطار كتابي قبل 30 يومًا على الأقل من الشروع في إجراءات تحصيل استثنائية

## سياسة المساعدة المالية

محددة وتلبية متطلبات المعلومات. كما هو محدد بموجب القسم 501(r) من قانون مصلحة الضرائب الداخلية، تشمل هذه الإجراءات التي تتطلب إجراءات قانونية أو قضائية ما يلي:

- حقوق حجز محددة.
- حبس الرهن على الممتلكات العقارية.
- حجز أو مصادرة حساب مصرفي أو ممتلكات شخصية أخرى.
- الشروع في دعوى مدنية ضد فرد.
- الإجراءات التي تتسبب في اعتقال الشخص.
- الإجراءات التي تتسبب في إخضاع الفرد للضبط والإحضار أمام المحكمة.
- الحجز التحفظي على الأجر.

**عملية التَّحْرِيّ الخارجية:** عملية لتحديد ما إذا كان المريض مؤهلاً للحصول على المساعدة المالية من VUMC، ولا تتضمن إكمال طلب المساعدة المالية. قد تكون عملية التَّحْرِيّ بالحضور شخصياً أو عبر الهاتف وتستخدم مورداً من طرف ثالث لمراجعة عدد أفراد الأسرة ودخل الأسرة لتقييم الاحتياجات المالية.

**الأسرة:** المريض وشريك المريض بموجب الزواج أو القانون العام (بغض النظر عما إذا كان يعيش في المنزل أم لا) وجميع أطفال المريض (البيولوجيين أو بالتبني) دون سن الثامنة عشرة (18) الذين يعيشون في المنزل. إذا كان عمر المريض أقل من 18 عامًا، فإن "الأسرة" تشمل المريض ووالديه الطبيعيين أو بالتبني (بغض النظر عما إذا كانوا يعيشون في المنزل أم لا) والأبناء الآخرين للوالدين (الطبيعيين أو بالتبني) الذين تقل أعمارهم عن 18 عامًا.

**المساعدة المالية أو خصومات المساعدة المالية:** الخصومات أو إلغاء الدفع مقابل خدمات الرعاية الصحية المقدمة للمرضى المؤهلين الذين لديهم حاجة مالية موثقة ومؤكدة. تشمل خصومات المساعدة المالية المقدمة بموجب هذه السياسة ما يلي:

- **المساعدة المالية:** الخصومات المقدمة للمرضى على الفواتير الطبية استناداً إلى المبادئ التوجيهية للدخل.
- **المساعدة المالية في حالات الكوارث:** هو الخصم المقدم للمرضى عندما تكون مصروفات VUMC الطبية المؤهلة غير المُستردة التي تم تحملها في فترة عام واحد تتجاوز دخل الأسرة السنوي.

**المستشار المالي:** هو ممثل VUMC المسؤول عن تقييم المسؤوليات المالية للمريض، وتحديد خيارات التمويل الحكومي والمساعدة فيها (Medicare و Medicaid وغير ذلك)، وتحديد ما إذا كان المريض مؤهلاً للحصول على المساعدة المالية، ووضع خطط للسداد. **المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر (Federal Poverty Guidelines, FPG):** تُنشر المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر سنوياً من قبل وزارة الصحة والخدمات الإنسانية الأمريكية، وتكون سارية المفعول في تاريخ (تواريخ) الخدمة التي قد تتوفر لها المساعدة المالية.

**طريقة النظر فيما سبق:** المنهجية المحددة بموجب القسم 501(r) من مدونة IRS والتي اختارها VUMC لتحديد AGB. يجوز لمرفق المستشفى الذي يحدد AGB بموجب طريقة النظر فيما سبق أن يستخدم المطالبات المتعلقة بجميع أشكال الرعاية الطبية المسموح بها خلال فترة الاثني عشر شهراً السابقة لحساب AGB.

**السداد من الحساب الخاص:** للمريض الذي تم تحديد أنه ليس لديه تغطية تأمينية أو يختار الخروج من تغطية تأمينه عن خدمات/أحداث معينة. لا يشمل هذا المرضى الذين يتمتعون بتغطية الرعاية الصحية القائمة على العقيدة على النحو المحدد في قانون الرعاية الصحية بأسعار معقولة.

**التكاليف المهنية:** هي التكاليف التي يفرضها مقدم الرعاية الصحية والنتيجة عن زيارة المريض لمنشأة الرعاية الصحية. ومن أمثلة مقدمي الرعاية الصحية الأطباء، والتمريض الممارس المتقدم، وأطباء التخدير، وأطباء الأسنان، ونحو ذلك.

## سياسة المساعدة المالية

**صيدليات البيع بالتجزئة:** صيدلية متعاقدة مع مركز VUMC وتم ترخيصها كصيدلية للبيع بالتجزئة من قبل ولاية تينيسي لبيع الأدوية للمرضى أو توزيعها عليهم. إن توفير الأدوية من موقع البيع بالتجزئة هو معاملة منفصلة بين المريض ونقطة البيع تخضع لعملية إصدار الفواتير الخاصة بها، والمنفصلة تمامًا عن زيارة عيادة أو موعد في المستشفى.

**التكاليف الفنية:** التكاليف الناتجة عن زيارة المريض إلى المستشفى أو منشأة معينة للمستشفى. وتسرد فاتورة المستشفى الخدمات التي يتلقاها المريض مثل الإجراءات، والزيارات، والاختبارات، والأدوية، والمستلزمات.

**المقتقر إلى تغطية تأمينية كافية:** هم المرضى المؤمن عليهم ممن يتلقون خدمات الرعاية الصحية المؤهلة التي يتم تحديدها بأنها خدمات غير مغطاة أو لديهم تغطية مخصصات محدودة توفرها شركة التأمين. ويستثنى ذلك المرضى الذين لديهم وزارات تشارك في الرعاية الصحية على النحو المحدد في قانون الرعاية بأسعار معقولة. ولا ينطبق هذا على خطط المخصصات المحددة أو المعينة لمرض ما إذ لا تعتبر خطط تغطية تأمينية للرعاية الصحية.

**غير المؤمن عليه:** هو المريض الذي لا يتمتع بأي تغطية تأمينية. ولا يشمل هذا المرضى الذين يتمتعون بتغطية الرعاية الصحية القائمة على الديانة على النحو المحدد في قانون الرعاية الصحية بأسعار معقولة.

**Vanderbilt University Medical Center (VUMC) أو Vanderbilt Health:** هي Vanderbilt University Hospital، أو Monroe Carell Jr. Children's Hospital at Vanderbilt، أو Vanderbilt Psychiatric Hospital، أو Vanderbilt، أو Medical Group، أو Vanderbilt Academic and Research Enterprise، أو Medical Center Administration، أو Vanderbilt Bedford Hospital، Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital، Vanderbilt Wilson County Hospital، أو كيانات الرعاية الصحية الأخرى المتحدة.

### السياسة:

- I. مقدمة
- II. معايير الأهلية
- III. الأساس لحساب تكاليف المرضى والمبالغ المفروضة عادةً
- IV. طريقة التقدم للحصول على المساعدة المالية
- V. الإجراءات التي يمكن اتخاذها في حالة عدم الدفع
- VI. استخدام إجراءات التحصيل الاستثنائية
- VII. معلومات الأهلية التي تم الحصول عليها من مصادر أخرى
- VIII. معلومات أخرى

### I. مقدمة

يلتزم VUMC بتوفير خدمات الرعاية الصحية المؤهلة بغض النظر عن قدرة المريض على الدفع. سيتم تغطية المرضى الذين يثبتون عدم القدرة على الدفع والذين يستوفون المعايير المالية للتأهل وفق سياسة المساعدة المالية بموجب هذه السياسة. يتم إبلاغ المرضى بسياسة المساعدة المالية لمركز VUMC بشكل أساسي من خلال موقع VUMC الإلكتروني، والمستشارين الماليين، وموظفي القبول والتسجيل، وخدمة العملاء الخاصة بالخدمات المالية للمرضى، واللاقات، والكتيبات الموزعة في عيادة VUMC والمواقع في المستشفى. يتم إدراج معلومات الموقع الإلكتروني في جميع بيانات الفواتير مع رابط إلى ملخص لهذه السياسة تمت صياغته بلغة بسيطة. للمرضى الذين ليس لديهم إمكانية الوصول إلى

## سياسة المساعدة المالية

الإنترنت، تتوفر هذه السياسة عند الاتصال بالخدمات المالية للمرضى في VUMC. أنواع التواصل هذه متوفرة باللغات الإنجليزية والإسبانية والعربية. تسري هذه السياسة على Vanderbilt Medical Group وأي من مقدمي خدمات الرعاية الصحية الطارئة وغيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية ممن يعملون لصالح VUMC في منشآته. يمكن الاطلاع على قائمة مقدمي خدمات الطوارئ وغيرها من الرعاية الطبية الضرورية التي لا تشملها سياسة المساعدة المالية على [/https://www.vanderbilthealth.com/financialassistance](https://www.vanderbilthealth.com/financialassistance). وتحدد هذه القائمة مقدمي الخدمات أو مجموعات من مقدمي الخدمة الذين يقدمون الرعاية داخل منشآت VUMC التي تغطيها سياسة المساعدة المالية والتي لا تغطيها.

### معايير الأهلية

..II

يستخدم VUMC أربع طرق محتملة لتحديد ما إذا كان المريض غير المؤمن عليه أو المفتقر إلى التغطية التأمينية الكافية مؤهلاً للحصول على المساعدة المالية. تتمثل الأولى في المشاركة في برامج المساعدة الحكومية (Medicaid). يكون المرضى المؤهلون للحصول على TennCare أو برامج Medicaid الحكومية الأخرى مؤهلين تلقائيًا للحصول على خصم 100٪ (انظر الملحق "B") دون مزيد من التحقيق. تشمل العمليات المتبقية المتاحة لتحديد الأهلية للمساعدات الخيرية في: عملية تقديم الطلب، وعملية التَّحَرِّي الخارجي، وعملية التبرعات الخيرية البديلة.

في عملية تقديم الطلب، يكمل المرضى نموذجًا إلكترونيًا أو ورقيًا ويقدمون وثائق تدعم المعلومات المتعلقة بدخل المريض وعدد أفراد أسرته (راجع الملحق "CE" لتقديم الطلب). قد يستخدم VUMC أيضًا البيانات المستلمة من عملية التَّحَرِّي الخارجية للتحقق من صحة المعلومات المستلمة في عملية تقديم الطلب. سيتصل VUMC بالمرضى غير المؤمن عليهم ممن تتجاوز أرصدهم 250 ألف دولار بشكل استباقي في غضون 45 يومًا من أول بيان في محاولة للحصول على استمارة طلب طويلة.

يستخدم VUMC عملية التَّحَرِّي الخارجية لتحديد الدخل المقدّر وعدد أفراد الأسرة بغرض تحديد أهلية الرعاية الخيرية ومبالغ الخصم المحتملة. توفر عملية التَّحَرِّي الخارجية طريقة نظامية لمنح المساعدة المالية للمرضى ذوي الاحتياجات المالية المناسبة من خلال تزويد VUMC بالدخل التقديري للمريض وعدد أفراد أسرته. توفر خصومات للمرضى المؤهلين وفقًا لسياسة المساعدة المالية ضمن عملية الفحص الخارجي على النحو الموصوف في الملحق "B" للخدمات المؤهلة لتواريخ الحصول بأثر رجعي والزيارات المستقبلية لمدة ستة أشهر. صممت مجموعة قواعد النموذج لتقييم كل مريض وفقًا للمعايير نفسها. تتيح عملية التَّحَرِّي الخارجية لـ VUMC تقييم ما إذا كانت حالة المريض مماثلة للمرضى الآخرين الذين تأهلوا من قبل للحصول على مساعدة مالية بموجب عملية التقديم. يمكن التَّحَرِّي عن المرضى غير المؤمن عليهم من خلال عملية التَّحَرِّي الخارجية في أي وقت لتحديد الأهلية للمساعدة المالية. سيتحرى عن المرضى المفتقرين إلى التغطية التأمينية الكافية من خلال عملية التَّحَرِّي الخارجية بعد 120 يومًا دون دفع أو بدء تقديم طلب مساعدة مالية لتحديد أهلية المساعدة المالية. يقدم VUMC إلى المورد اسم المريض وعنوانه ورقم ضمانه الاجتماعي وتاريخ ميلاده ورقم هاتفه كجزء من عملية تحديد الأهلية هذه.

## سياسة المساعدة المالية

تُخصص عملية التبرعات الخيرية البديلة للحالات التي لا يكون فيها المريض مؤهلاً للحصول على Medicaid غير أنه يبدو مؤهلاً للحصول على خصومات الرعاية الخيرية، ولكن لا يوجد نموذج للمساعدة المالية في الملف لأن المريض لا يمكنه تقديم المستندات الروتينية اللازمة للموافقة على طلب المساعدة المالية التقليدي. يمكن تحديد الأهلية وفقاً لسياسة المساعدة المالية على أساس ظروف الحياة الفردية، على النحو الذي ذكره المريض، والتي قد تشمل على سبيل المثال لا الحصر:

1. برامج الوصفات الطبية الممولة حكومياً؛
2. المشردون أو من يتلقون الرعاية من عيادات المشردين؛
3. المشاركة في برامج النساء والرضع والأطفال (Women Infants and Children, WIC)؛
4. أهلية قسائم الطعام؛
5. أهلية برنامج الغذاء المدرسي المُدعَّم؛
6. الأهلية لبرامج المساعدة الحكومية أو المحلية الأخرى غير الممولة (على سبيل المثال، TennCare)
7. تقديم السكن منخفض الدخل/المدعم كعنوان صالح؛
8. وفاة المريض دون أن يترك إرثاً من الممتلكات المعروفة.

يكون المرضى المؤهلون لسياسة المساعدة المالية بموجب عملية التبرعات الخيرية البديلة مؤهلين تلقائياً للحصول على خصم 100٪ (راجع الملحق "B") دون مزيد من التحقيق.

يمكن استخدام عملية التبرعات الخيرية البديلة في أي وقت قبل فترة 120 يوماً أو بعدها. ستطبق الخصومات على حسابات المرضى للخدمات الضرورية طبياً، سواء التخصيصية والتقنية. ستخضع الخدمات اللاحقة المؤهلة لمدة ستة أشهر بعد تاريخ الموافقة على الخصم أيضاً لنفس الخصم. بعد ستة أشهر، يجب إعادة إثبات أهلية المريض للحصول على المساعدة المالية.

سيعتمد التأهل للحصول على المساعدة المالية فقط على مزيج يجمع بين عدد أفراد الأسرة وإجمالي الدخل السنوي المعدّل للمريض (أو أسرة المريض إذا تم تقديمها بشكل مشترك) لآخر عام متاح استناداً إما إلى أحدث إقرار ضريبي مقدم، أو إلى بيانات الدخل الواردة في عملية التَحْرِي، أو إلى أحدث الوثائق المذكورة أدناه. يعتمد حساب إجمالي الدخل السنوي المعدّل وعدد أفراد الأسرة على المعلومات المأخوذة من الإقرارات الضريبية الأخيرة للأسرة، ويجب تقديمها للتحقق من الدخل وعدد أفراد الأسرة.

إذا لم تكن لدى مقدم الطلب إقرارات ضريبية حديثة أو إذا لم يُتلقَ أي معلومات عقب عملية التَحْرِي الخارجية، فقد يقبل VUMC النموذج W9، أو النموذج 1099، أو خطابات حكم قضائي تخص قسائم الطعام، أو خطابات منح الإعاقة، أو أي وثائق حكومية رسمية أخرى للدخل، أو كعوب شيكات الأجر لثلاثة أشهر، أو الكشوفات المصرفية لمدة عام واحد.

## سياسة المساعدة المالية

لاستيفاء متطلبات الدخل، يحظر أن يتجاوز إجمالي الدخل المعدّل للمريض (أو أسرة للمريض) للعام الحالي أو السابق ضعفي ونصف ضعف الرقم الوارد في المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر. بالنسبة للمرضى ذوي إجمالي الدخل المعدّل الذي يكون أقل مما يعادل مرتين وربيع من FPG أو يساويه، سيتم تطبيق خصم المساعدة المالية بنسبة 100% على المسؤولية المالية التقديرية للمريض. للمرضى الذين يحصلون على إجمالي دخلٍ معدّلٍ يزيد عما يعادل مرتين وربيع من المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر ولكن يقل عن مرتين ونصف منه أو يساويه في العام الأخير، سيتم تطبيق خصم بنسبة 85% من المسؤولية المالية التقديرية للمريض بزيادات مئوية على أساس الدخل وعدد أفراد الأسرة. انظر الملحق B.

إذا تجاوز إجمالي الدخل المعدّل للمريض ضعفي ونصف ضعف المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر، فقد يظل المريض مؤهلاً للحصول على المساعدة المالية في حالات الكوارث إذا كانت مصروفات المريض الطبية غير المستردة في VUMC خلال فترة عام واحد تتجاوز 100%. من دخل الأسرة السنوي للطرف المسؤول على النحو الوارد في سياسة الخصم للمرضى. راجع الملحق "E".

يرجى الرجوع إلى الملحق "B" للاطلاع على مبالغ الخصم الحالية المقدمة بالنسبة إلى المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر المتاحة في العام الحالي.

يجب مراقبة المرضى عن كثب للتحقق من الحاجة إلى مساعدة خيرية في أقرب وقت ممكن. وبمجرد ملاحظة الحاجة، يجب إبلاغ المريض ببرنامج المساعدة المالية وتشجيعه على إكمال تقديم الطلب. ينبغي حث المريض على إكمال تقديم الطلب خلال مائة وعشرين (120) يومًا بدءًا من تاريخ إرسال مركز VUMC لأول بيان فواتير "بعد الخروج من المستشفى". سيتخذ مركز VUMC أي إجراءات تحصيل استثنائية أثناء هذه الفترة الزمنية. إذا بدأ المريض عملية تقديم الطلب أو التَحَرّي الخارجية خلال فترة الـ 120 يومًا ولكنه لم يتمكن من إكمال عملية تقديم الطلب هذه، فستتاح للمريض 120 يومًا أخرى على الأقل بدءًا من تاريخ تقديم الطلب لإكمال عملية تقديم الطلب قبل أن يتخذ مركز VUMC أي إجراءات تحصيل استثنائية. يمكن استخدام عملية التبرعات الخيرية البديلة في أي وقت قبل فترة 120 يومًا أو بعدها.

ستطبق الخصومات على حسابات المرضى للخدمات الضرورية طبيًا، سواء التخصصية والتقنية. ستخضع الخدمات اللاحقة المؤهلة لمدة ستة أشهر بعد تاريخ الموافقة على الخصم أيضًا لنفس الخصم. بعد ستة أشهر، يجب إعادة إثبات أهلية المريض للحصول على المساعدة المالية.

### أساس حساب تكاليف المرضى والمبالغ المفروضة عادةً

لن يتحمل المرضى الذين يستوفون معايير VUMC للأهلية المحددة في هذه السياسة مبلغًا يزيد عن قيمة المبالغ المفروضة عادةً للأفراد الذين يتمتعون بتغطية تأمينية مقابل الرعاية الطارئة أو غيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية. سيحصل جميع المرضى غير المؤمن عليهم والذين يتلقون خدمات الرعاية الصحية المؤهلة على الخصم المخصص للمرضى غير المؤمن عليهم قبل بيان الفواتير الأول. يُمنح هذا الخصم المخصص للمرضى غير المؤمن عليهم دون النظر إلى الحالة المالية للمريض. سيصنّف هذا الخصم المخصص للمرضى غير المؤمن عليهم على أنه خصم مساعدة مالية إذا كان المريض يستوفي المعايير القائمة على الدخل المحدد إما من عملية التَحَرّي الخارجية أو عملية تقديم الطلب التقليدية. وفقًا

## سياسة المساعدة المالية

لقوانين ولاية تينيسي، لا يدفع المرضى الذين ليس لديهم تأمين مقابل الخدمات مبلغًا يزيد عن مائة وخمسة وسبعين بالمائة (175%) من تكلفة الخدمات المقدمة (محسوبة باستخدام نسبة التكلفة إلى الرسوم في أحدث تقرير سنوي مشترك). يرجى الاطلاع على سياسة خصومات المرضى في قانون الضرائب 3.7 للتفاصيل بشأن الخصومات لغير المؤمن عليهم.

وفقًا لمتطلبات القسم 501(r) من قانون الضرائب الأمريكي، فإن VUMC يحسب أربعة نسب AGB مختلفة للمنشآت التالية: (1) VUMC باستثناء VWCH و VTHH و VBCH؛ (2) VWCH؛ (3) VTHH؛ و (4) VBCH. لحساب جميع نسب AGB، يستخدم VUMC "طريقة النظر فيما سبق" لتحديد النسبة المئوية للمبالغ المفروضة عادة بناءً على مطالبات من فترة الاثني عشر شهرًا السابقة. يتم تحديد نسبة المبالغ المفروضة عادةً باستخدام التعويض المتوقع المحسوب من جميع المطالبات المسموح بها من قبل Medicare مقابل الخدمة وجميع شركات التأمين الصحي الخاصة وقسمة هذا التعويض الإجمالي على مجموع الرسوم عن نفس المطالبات. تمثل النسبة المئوية الناتجة قيمة المبالغ المفروضة عادة لبرنامج Medicare وشركات التأمين الخاصة. يُضيف VUMC إلى حساب المبالغ المفروضة عادة مطالبات المستشفى والطبيب التي تحدث في كل من المستشفيات وعيادات المستشفيات. ويلغى VUMC من الحساب جميع المطالبات التي رفضتها شركات التأمين بنسبة 100٪ والمطالبات التي تدرج تحت حالة رصيد الائتمان. ثم يجري تحديث نسبة المبالغ المفروضة عادة المئوية كل سنة مالية استنادًا إلى التحليل الموضوع أعلاه.

يُرجى الاطلاع على الملحق F لاستعراض النسب المئوية للمبالغ المفروضة عادة (AGB) الحالية.

### IV. طريقة التقدم بطلب للحصول على المساعدة المالية

يمكن للمرضى الحصول على طلبات التقديم للمساعدة المالية عبر الموقع الإلكتروني الحالي <https://www.vanderbilthealth.com/information/financial-assistance>

أو عن طريق التواصل مع خدمة العملاء:

VUMC Customer Service  
719 Thompson Lane, Suite 30330  
Nashville, TN 37204  
(615) 936-0910

يرجى الاتصال على الرقم 402-3211 (866) لتلقي الخدمات المقدمة في المنشآت التالية:

- Vanderbilt Wilson County Hospital (الخدمات قبل 1 أغسطس 2019)
- Vanderbilt Bedford Hospital
- Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital

## سياسة المساعدة المالية

يمكن للمرضى أيضًا الحصول على طلبات التقدم للحصول على المساعدة المالية عن طريق الاتصال بمواقع تسجيل المرضى الداخليين لـ VUMC:

مواقع المرضى الداخليين:

إدخال VUMC 1107

1211 Medical Center Drive

Nashville, TN 37232

615-322-5000

MCJCHV Business Center, 1st floor

2200 Children's Way

Nashville, TN 37232

615-936-1000

Vanderbilt Wilson County Hospital (VWCH)

1411 Baddour Parkway

Lebanon, TN 37087

866-402-3211

Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital (VTHH)

1801 N Jackson St

Tullahoma, TN 37388

866-402-3211

Vanderbilt Bedford Hospital (VBCH)

2835 US-231

Shelbyville, TN 37160

866-402-3211

يجب على المرضى إرسال طلبات التقدم للحصول على المساعدة المالية كاملة بالبريد إلى العنوان التالي:

VUMC Customer Service

719 Thompson Lane, Suite 30330

Nashville, TN 37204

عادة ما تنتهي عمليات تحديد الأهلية في غضون ثلاثين (30) يوم عمل بعد الاستلام.

تسري سياسة المساعدة المالية على Vanderbilt Medical Group وأي من مقدمي خدمات الرعاية الصحية الطارئة وغيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية ممن يعملون لصالح VUMC في منشآته. يمكن الاطلاع على قائمة مقدمي خدمات الطوارئ وغيرها من الرعاية الطبية الضرورية التي تشملها سياسة المساعدة المالية والتي لا تشملها على

[.https://www.vanderbilthealth.com/financialassistance](https://www.vanderbilthealth.com/financialassistance)



## سياسة المساعدة المالية

- .V** الإجراءات التي يمكن اتخاذها في حالة عدم الدفع  
سيحصل المرضى على فاتورة (فواتير) شهرية للمبالغ التي تزيد عن 5 دولارات والتي يحدد مركز VUMC أنها التزامهم المالي، بعد تسديد أي دفعات من خطة التأمين.
- سوف يتلقى المرضى بيانات الفواتير أو مكالمات هاتفية خلال فترة مائة وعشرين (120) يوماً لتذكيرهم بفواتيرهم (فواتيرهم). خلال هذه الفترة، يُتوقع من المرضى تسديد فواتيرهم (فواتيرهم) بالكامل، أو وضع خطة للتسديد، أو التقدم بطلب للحصول على المساعدة المالية.
- .VI** استخدام إجراءات التحصيل الاستثنائية  
يسعى مركز VUMC إلى مساعدة جميع المرضى قبل طلب مساعدة إحدى وكالات التحصيل. ستكون لدى المرضى مائة وعشرون (120) يوماً بدءاً من تاريخ إنشاء بيان الفاتورة الأولى لإكمال طلب المساعدة المالية أو عملية التَحْرِي قبل النظر في أي إجراءات تحصيل استثنائية أو اتخاذها. راجع سياسة عمليات التحصيل من المرضى للاطلاع على وصف للجهود المعقولة التي يتخذها مركز VUMC ووكالات التحصيل التابعة له لتحديد أهلية الفرد بموجب سياسة المساعدة المالية قبل المشاركة في إجراءات التحصيل الاستثنائية ضد هذا الشخص.
- في حالات معينة، قد يختار مركز VUMC إشراك محامٍ في إجراء التحصيل. ستحدث هذه الخطوة بعد أن تقوم قيادة الخدمات المالية للمريض بمراجعة كل حالة أولاً لتحديد ما إذا كانت جميع الجهود المعقولة قد بذلت لمساعدة وصول المريض إلى المساعدة المالية لـ VUMC قبل اتخاذ إجراءات التحصيل الاستثنائية. ستقدم هذه الوثائق إلى كل من نائب الرئيس المنتسب للخدمات المالية للمرضى ونائب الرئيس لدورة الإيرادات للمراجعة والموافقة قبل اتخاذ إجراءات التحصيل الاستثنائية.
- .VII** معلومات الأهلية التي تم الحصول عليها من مصادر أخرى  
قد يجري التَحْرِي عن المرضى الذين لا يستجيبوا للاستعلامات المقدمة من VUMC بمساعدة موردٍ من طرف ثالث للتحقق من الأهلية لتلقي المساعدة المالية قبل وضعه لدى وكالة تحصيل.
- كما هو موضح أعلاه، إذا كان حساب المريض فيه رصيدٌ متبقي يتجاوز 1000 دولار، ولا يتحمل أي طرف آخر المسؤولية عن الفاتورة، فسيقدم VUMC معلومات المريض من خلال عملية التَحْرِي الخارجية لتحديد مبلغ الدخل المقدر قبل إرسالها إلى عمليات التحصيل، وسيقوم تلقائياً بتطبيق الخصم المناسب إذا كان المريض مؤهلاً. يقدم VUMC إلى المورد اسم المريض وعنوانه ورقم ضمانه الاجتماعي وتاريخ ميلاده ورقم هاتفه كجزء من عملية التحديد هذه.
- .VIII** معلومات أخرى  
سيحصل المرضى غير المؤمن عليهم على خصم لغير المؤمن عليهم بغض النظر عن الوضع المالي. قد تتم إعادة تصنيف الخصم للمرضى غير المؤمن عليهم في نهاية المطاف على أنه خصم مساعدة مالية إذا استوفى المريض في وقت لاحق المؤهلات الموضحة في هذه السياسة.

## سياسة المساعدة المالية

إذا قام المريض بتقديم طلب مساعدة مالية مكتمل وتم تحديده بأنه مؤهل، فسوف يقوم مركز VUMC برد أي مبالغ دفعها المريض مقابل الرعاية تتجاوز المبلغ الذي يتم تحديده بأن المريض مسؤول شخصيًا عن دفعه.

من المعتاد والروتيني أن يتلقى مرضى VUMC روثة للمستحضرات الصيدلانية لتسهيل رعايتهم بعد خروجهم من المستشفى كجزء من خطة الرعاية المستمرة لديهم. وتكون طبيعة عملية خروجهم من المستشفى انتقالية ومصممة للترتيب الفعال والكفاء لرعاية المريض في المكان التالي. يتم الحصول على الأدوية الموصوفة عند الخروج من صيدلية البيع بالتجزئة، وهي مكون رئيسي في الرعاية الانتقالية للمرضى. غير أنه تتبع صيدليات البيع بالتجزئة نموذج نقطة البيع الذي يشترط تسوية الالتزامات قبل تقديم الأدوية وهو ما يشكل عائقًا محتملاً للانتقال في رعاية المرضى. وبالتالي، يتيح VUMC للمتخصصين المشاركين في الرعاية السريرية للمريض اعتبار المريض مؤهلاً للحصول على مساعدة مالية الأدوية الموصوفة عند الخروج من المستشفى دون توقع إتمام الدفع. يمكن تقديم الأدوية الموصوفة عند الخروج مجاناً للمرضى لفترة محددة من الوقت بناءً على طلب إدارة الخدمات الاجتماعية (Social Services) أو الأطباء أو الممرضات أو الصيدلي أو مديري الرعاية أو الأخصائيين السريريين المرخص لهم.

تشمل جهود التوعية المجتمعية لـ VUMC المعنية برعاية غير المؤمن عليهم في منطقة ناشفيل الكبرى كلتا العيادتين اللتين يديرهما VUMC مباشرة مثل عيادة Shade Tree Clinic وعيادة التوعية من فريق التمريض الممارس (المعروفة أيضًا باسم Clinic at Mercury Courts) لمرضى محددين وعيادة Homeless Street Clinic، بالإضافة إلى الجهود التعاونية مع الجمعيات الخيرية المستقلة الأخرى بما في ذلك عيادة Siloam Clinic. يمكن أن يتباين التزام VUMC السريري بهؤلاء المرضى بين توفير الأدوية التي لا تصرف إلا بوصفة طبية مجاناً للمرضى ووصولاً إلى قبول الإحالات للحصول على خدمات سريرية تحتاج إلى المهارة العالية دون توقع الدفع. يكون المرضى الذين تقدم لهم الخدمة في هذه العيادات أو المحالين إلى VUMC مؤهلين للحصول على مساعدة مالية باستخدام عملية التبرعات الخيرية البديلة.

يتخذ موظفو الخدمات المالية للمرضى في VUMC القرار النهائي بشأن المساعدة المالية. تتوفر عملية الاستئناف للأفراد وتتطلب إكمال طلب الاستئناف. تم تضمين الطلب وتعليمات التقديم في الملحق "ج".

للمرضى الذين يتلقون خدمات رعاية صحية مؤهلة أو المرضى المؤهلين للحصول على مخصصات برنامج Medicaid والذي يعتبر برنامج Medicaid الخاص بولايتهم مفلساً، سيلغى VUMC على الفور 100٪ من الأرصدة غير المدفوعة للمساعدة المالية. لن يُطلب من المريض إكمال طلب الحصول على المساعدة المالية نظراً لاعتباره مؤهلاً لبرنامج "Medicaid" في الولاية المقابلة.

يجب أن تحظى أي استثناءات لهذه السياسة بموافقة مكتب الرئاسة التنفيذية لمركز VUMC و/أو مدير الشؤون المالية في VUMC.

يتم حساب المساعدة المالية وفقاً للمبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر المنصوص عليها في الملحق "B".

## سياسة المساعدة المالية

### معلومات التواصل

إذا كنت بحاجة إلى المساعدة في إكمال طلب المساعدة المالية أو كانت لديك أسئلة حول المساعدة المالية بشكل عام أو عملية التأهل، فيمكن للمرضى مراسلة البريد الإلكتروني [financial.assistance@vumc.org](mailto:financial.assistance@vumc.org) أو التواصل مع:

VUMC Customer Service  
719 Thompson Lane, Suite 30330  
Nashville, TN 37204  
(615) 936-0910

يرجى الاتصال على الرقم (866) 402-3211 لتلقي الخدمات المقدمة في المنشآت التالية:

- Vanderbilt Wilson County Hospital (الخدمات قبل 1 أغسطس 2019)
- Vanderbilt Bedford Hospital
- Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital

### المستندات:

الملحق "أ": الخدمات المستثناة من خدمات الرعاية الصحية المؤهلة  
الملحق "ب": المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في Vanderbilt University Medical Center لعام 2021  
الملحق "ج": طلب الإعانة المالية  
الملحق "د": استمارة الاستئناف على طلب التقدم للحصول على المساعدة المالية  
الملحق "هـ": المبادئ التوجيهية للرعاية في حالات الكوارث  
الملحق F: المبالغ المفروضة عادةً (AGB)  
الملحق "ز" قائمة مقدمي الخدمة المشمولين/غير المشمولين بتغطية سياسة المساعدة المالية لدى VUMC.

### المراجع:

[سياسة دورة الإيرادات - عمليات التحصيل من المرضى](#)

[سياسة دورة الإيرادات - خصومات المرضى](#)

[SOP دورة الإيرادات - خصومات المرضى](#)

### الموافقة:

التاريخ	الرئيس/المعين	اللجنة/المسمى الوظيفي
سبتمبر 2021	Cecelia Moore، المدير المالي وأمين الخزانة، VUMC David Raiford، رئيس طاقم الرعاية السريرية، VUMC	لجنة سياسة الشؤون المالية ودورة الإيرادات لدى VUMC

## سياسة المساعدة المالية

### الملحق "أ": الخدمات المستثناة من خدمات الرعاية الصحية المؤهلة

تستثنى الخدمات التالية من تعريف "خدمات الرعاية الصحية المؤهلة" ولا تشملها تغطية سياسة المساعدة المالية:

- الخدمات غير المشمولة بالتغطية
- خدمات التجميل أو الخدمات الاختيارية التي ليست ضرورية طبيًا.
- الخدمات الحساسة للسوق التي توضع وتنشر لها أسعار بديلة.
- الخدمات التجريبية.
- خدمات زرع الأعضاء.
- العلاجات بالأدوية التي تخضع لمراجعة لجنة فريق الاستجابة السريعة (ERT) الفرعية التابعة للجنة المداواة والصيدلة (P&T Committee).
- خدمات العيادات الصحية بالتجزئة.
- المنتجات الصيدلانية المتخصصة والمبيعة بالتجزئة.
- الخدمات المقدمة حسب الطلب الصحية لدى Vanderbilt.
- الاختبارات الجزيئية المحددة (أمثلة: PREDICT واختبار الإكسوم الكامل) حيث تم وضع أسعار بديلة.

## سياسة المساعدة المالية

الملحق "ب": المبادئ التوجيهية للرعاية الخيرية في مركز Vanderbilt University Medical Center لعام 2022

الإرشادات بشأن الرعاية الخيرية لدى المركز الطبي، Vanderbilt University Medical Centre لعام 2022 والنافذة بدءاً من يوم 12 يناير (كانون الثاني) 2022							
عدد أفراد الأسرة	معيار الفقر لعام 2022	بنسبة قدرها 100% من الإيرادات المالية لأصحاب الحالات دخل الأسرة	بنسبة قدرها 85% من الإيرادات المالية لأصحاب الحالات دخل الأسرة	عدد أفراد الأسرة	معيار الفقر لعام 2022	بنسبة قدرها 100% من الإيرادات المالية لأصحاب الحالات دخل الأسرة	بنسبة قدرها 85% من الإيرادات المالية لأصحاب الحالات دخل الأسرة
		مستوى الفقر المحدد على الصعيد الفيدرالي (Federal Poverty Level, FLP) بنسبة تراوح من 0% إلى 225%	مستوى الفقر المحدد على الصعيد الفيدرالي (Federal Poverty Level, FLP) بنسبة تراوح من 226% إلى 250%			مستوى الفقر المحدد على الصعيد الفيدرالي (Federal Poverty Level, FLP) بنسبة تراوح من 0% إلى 225%	مستوى الفقر المحدد على الصعيد الفيدرالي (Federal Poverty Level, FLP) بنسبة تراوح من 226% إلى 250%
1	\$13,590	\$0	\$30,578	1	\$13,590	\$0	\$30,579
2	\$18,310	\$0	\$41,198	2	\$18,310	\$0	\$41,199
3	\$23,030	\$0	\$51,818	3	\$23,030	\$0	\$51,819
4	\$27,750	\$0	\$62,438	4	\$27,750	\$0	\$62,439
5	\$32,470	\$0	\$73,058	5	\$32,470	\$0	\$73,059
6	\$37,190	\$0	\$83,678	6	\$37,190	\$0	\$83,679
7	\$41,910	\$0	\$94,298	7	\$41,910	\$0	\$94,299
8	\$46,630	\$0	\$104,918	8	\$46,630	\$0	\$104,919
ويضاف عن كل فرد زائد على عدد أفراد الأسرة هذا مبلغ قدره	\$4,720	\$0	\$10,620	ويضاف عن كل فرد زائد على عدد أفراد الأسرة هذا مبلغ قدره	\$4,720	\$0	\$10,621
ويضعت الإرشادات بشأن الأعمال الخيرية لعام 2021 على أساس الإرشادات المعتمدة لدى وزارة الصحة والخدمات الإنسانية (DHHS) بشأن مستويات الفقر، والنافذة بدءاً من يوم 12 يناير (كانون الثاني) 2022.							

## سياسة المساعدة المالية

### الملحق C: نموذج طلب الحصول على المساعدة المالية

استمارة طلب الحصول على المساعدات المالية الخاص بالمركز الطبي Vanderbilt University Medical Center  
يتم VUMC بتقييم الحالة لجميع المرضى بغض النظر عن قدرتهم على الدفع وقد يتأهل المرضى غير القادرين على الدفع مقابل الخدمات للحصول على مساعدة مالية. يرجى إكمال الاستمارة التالية وإرسالها إلينا قبل وصولها للحصول على المساعدة المالية.

اسم مقدم الطلب (الاسم الأول، اسم الأب، اسم العائلة)	تواريخ الخدمة	رقم الحساب (أرقام الحسابات)
---	---------------	-----------------------------

التعليمات: أتمل الطلب وأرفق نسخاً (بدون نسخ أصلية) من الوثائق التالية:

- الإقرارات الضريبية والجدول الزمنية الداعمة (للمعاشرين السابقين)
  - الضمان الاجتماعي / الإعاقة، أو نموذج W-2 ، أو إثبات البطالة (إذا كان ينطبق)
  - كسور شيكات الراتب\* (آخر 3 أشهر)
  - خطابات مساهم الطعام (إذا كان ينطبق)
- مركز Vanderbilt Medical Center (VUMC)  
 مستشفى Vanderbilt Wilson County (VWCH)  
 مستشفى Vanderbilt Tullahoma-Harton (VTHH)  
 مستشفى Vanderbilt Bedford Hospital (VBCH)

إسم المريض / الطرف المسؤول (الاسم الأول، اسم الأب، اسم العائلة)	رقم الضمان الاجتماعي	تاريخ الميلا (يوم/شهر/سنة)
العنوان	المدينة	الولاية
هاتف	عدد أفراد الأسرة (المريض، شريك الحياة، الأولاد)	الحالة الاجتماعية
الحالة الوظيفية	اسم صاحب العمل	مدة العمل
<input type="checkbox"/> نوال كامل	<input type="checkbox"/> نوال جزئي	<input type="checkbox"/> عمل حر
<input type="checkbox"/> عاطل عن العمل	<input type="checkbox"/> طالب	<input type="checkbox"/> عاطل عن العمل
تاريخ البطالة عن العمل (يوم/شهر/سنة)	هل قام أحد آخر بإحضارك على عائلته الضريبية؟ <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا (إذا كانت إجابتك بنعم، فيرجى تزويتنا بهذه العائلات الضريبية)	

الزوج (إن/الشریک(إن)

الاسم (الاسم الأول، اسم الأب، اسم العائلة)	رقم الضمان الاجتماعي	تاريخ الميلا (يوم/شهر/سنة)
الحالة الوظيفية	اسم صاحب العمل	مدة العمل
<input type="checkbox"/> نوال كامل	<input type="checkbox"/> نوال جزئي	<input type="checkbox"/> عمل حر
<input type="checkbox"/> عاطل عن العمل	<input type="checkbox"/> طالب	<input type="checkbox"/> عاطل عن العمل
تاريخ البطالة عن العمل (يوم/شهر/سنة)		

المعالون/الأولاد (إذا كان لديك أكثر من ثلاثة معالين، فيرجى استخدام ورقة منفصلة)

الاسم بالكامل	صالة القرية	تاريخ الميلا (يوم/شهر/سنة)
1.		
2.		
3.		

الأقرب

لن يأتى جميع المعلومات المذكورة مسجحة وخفيفة على حد طبي. وأدرك أنه قد يتم استخدام هذه المعلومات للتأكد من قدرتي على الدفع مقابل الخدمات المقدمة من VUMC أو أي من الكيانات التابعة له. كما أنني أعطي الإذن لـ VUMC وجميع الكيانات والمستشفيات والكيانات التابعة له للمشاركة بالمعلومات اللازمة للتأكد من طلب المساعدة المالية الخاص بي. وأنتج بموجب الإذن لـ VUMC وجميع معالني وكالة الضمان التابعة له أو الوكلاء للتحقق من المعلومات الواردة هنا، والحصول على تقارير الائتمان.

توقيع المريض/الطرف المسؤول	التاريخ (يوم/شهر/سنة)
توقيع الزوج (إن/الشریک(إن)	التاريخ (يوم/شهر/سنة)

في خلال مدة تراوح بين 4 و 6 أسابيع، سنطلق خطياً إبلاغاً بما إذا كنت مؤهلاً للحصول على المساعدة المالية. إذا تلقيت خطاب إحصاء، فيجب أن لا يخفي الموافقة على منحه مساعدة مالية لجميع الخدمات المقدمة في VUMC أو الخدمات المستقبلية. يرجى الاتصال بفرق خدمة العملاء بوابن المرضى في VUMC على الرقم 888-274-7849 للحصول على مساعدة في إعادة تقييم طلب. يمكنك أيضاً إرسال طلب جديد عن طريق البريد أو البريد الإلكتروني إذا تلقيت خطياً إبلاغاً بأنك لست مؤهلاً للحصول على المساعدة المالية لكافة أفراد عائلتي. يمكنك أيضاً الاتصال بفرق من خلال إكمال طلب استئناف المساعدة المالية لمركز VUMC بالتكامل مع إرساله عن طريق البريد الإلكتروني، أو البريد العادي، أو الفاكس.

## سياسة المساعدة المالية

الملحق D: استمارة الاستئناف على طلب التقدم للحصول على المساعدة المالية

Vanderbilt University Medical Center Appeal Request For Financial Assistance  
استمارة استئناف طلب الحصول على المساعدات المالية الخاص بالمركز الطبي في جامعة فاندربيلت

يلتزم المركز الطبي في جامعة فاندربيلت بتقديم الرعاية لكافة المرضى بغض النظر عن قدرتهم على الدفع. وقد يتأهل المرضى الغير قادرين على الدفع للحصول على مساعدة مالية. يرجى ملئ وتقديم النموذج التالي لدم تقييمه للحصول على المساعدة المالية.

رقم الحساب	تاريخ الخدمة ومكانها	الإسم بالكامل (الإسم الأول، اسم الأب، اسم العائلة)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>كعب الشبكه (آخر ثلاثة أشهر)</li> <li>خطاب قسم الطعام (إن وجد)</li> </ul>	التعليمات: امل الطلب وارفق صورة (بنون نسخ اصلية) من الوثائق التالية: <ul style="list-style-type: none"> <li>الإقرارات الضريبية والجدول الزمنية الخاصة (للعامس السابقين)</li> <li>الضمان الإجتماعي / مخصصات الإحالة (إن وجد)</li> <li>وثيقة W-2 أو بيانات إيجات طلب البطالة</li> <li>* لا يتم قبول الرسائل الموقفة</li> </ul>

## اسم المريض/الطرف المسؤول

الإسم بالكامل (الإسم الأول، اسم الأب، اسم العائلة)	رقم الضمان الإجتماعي	تاريخ العيادت (الشهر/اليوم/السنة)
العنوان	العدينة	الولاية
رقم الهاتف	عدد أفراد العائلة (المريض، شريك الحياة، الأولاد)	الرمز البريدي
الحالة الوظيفية	اسم الشركة أو صاحب العمل	الحالة الإجتماعية
<input type="checkbox"/> دوام كامل <input type="checkbox"/> دوام جزئي <input type="checkbox"/> عمل حر <input type="checkbox"/> عاطل عن العمل <input type="checkbox"/> طالب	هل قام أحد آخر بإيضائك على عائداته الضريبية ؟ <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا	تاريخ البطالة عن العمل / المدة (الشهر/اليوم/السنة)
مدة العمل	تاريخ البطالة عن العمل / المدة (الشهر/اليوم/السنة)	إذا كانت إجابتك بنعم، يرجى تزويدنا بهذه العائدات الضريبية

## الاستئناف/التعليقات

## الإقرار

أقر بأن كافة المعلومات المدرجة صحيحة حسب علمي، وأدرك أنه قد يتم استخدام هذه المعلومات للتأكد من قدرتي على الدفع للخدمات المقدمة من المركز الطبي في جامعة فاندربيلت أو أي من الكيانات التابعة لها. كما أنني أعطي الإذن للمركز الطبي في جامعة فاندربيلت وجميع العيادات والمستشفيات والكيانات التابعة لها للمشاركة بالمعلومات الخزمية للنظر في طلب المساعدة المالية الخاص بي. وامنح بموجب الإذن للمركز الطبي بجامعة فاندربيلت وجميع معثليها وكافة الكيانات التابعة لها أو الوكلاء للتحقق من المعلومات الواردة هنا والحصول على تقارير الإئتمان.

توقيع المريض/الطرف المسؤول	تاريخ العيادت (الشهر/اليوم/السنة)
توقيع الزوج/الزوجة - شريك الحياة	تاريخ العيادت (الشهر/اليوم/السنة)

سوف تلقى في غضون 4 إلى 6 أسابيع خطاباً إطلافاً فيما إذا كنت مؤهلاً للحصول على مساعدة مالية. طالما بأن خطاب الموافقة هذا، لا يعني بأنه تم الموافقة على جميع الخدمات التي سوف تلقاها بالمركز الطبي في جامعة فاندربيلت أو أن الخدمات المستقبلية ستم الموافقة عليها للحصول على مساعدة مالية. يرجى الاتصال بفرق خدمة العملاء الخاص بوقائير المرضى بالمركز الطبي في جامعة فاندربيلت على رقم: 888-274-7849 لإعادة تقديم الطلب. يمكنك أيضاً إرسال الطلب الجديد عن طريق البريد أو البريد الإلكتروني. إذا تلقيت رسالة تخبرك بعدم أهليتك للحصول على مساعدة مالية وترغب في طلب استئناف القرار، فيمكنك عمل ذلك عن طريق ملئ استمارة استئناف طلب المساعدات المالية من المركز الطبي في جامعة فاندربيلت وإرسالها عن طريق البريد الإلكتروني أو البريد الفاكس.

المكتب الإداري في فاندربيلت (VUMC Business Office)

719 Thompson Lane, Suite 30330

Nashville, TN 37204

(615)936-0910

للخدمات التي توفرها مستشفى فاندربيلت وسانون كومي (Vanderbilt Wilson County Hospital) قبل تاريخ 23 ايريل، 2020، يرجى الاتصال على رقم (866) 402-3211

financial.assistance@vumc.org

هاتف: (615) 936-0620

## سياسة المساعدة المالية

الملحق E: المبادئ التوجيهية للرعاية في حالات الكوارث

مستوى دخل الأسرة	شرط التسديد
ما يصل إلى 50000 دولار سنويًا	15% من إجمالي الدخل السنوي
من 50001 دولار إلى 75000 دولار سنويًا	20% من إجمالي الدخل السنوي
من 75001 دولار إلى 100000 دولار سنويًا	25% من إجمالي الدخل السنوي
أكثر من 100000 دولار سنويًا	30% من إجمالي الدخل السنوي



## سياسة المساعدة المالية

### الملحق F: المبالغ المفروضة عادةً (AGB)

يتطلب القسم 501(r) من IRS (Internal Revenue Service)، مصلحة الضرائب الأمريكية) أن تُحَدِّد المستشفيات من المبالغ المفروضة على الطوارئ وغيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية المقدمة للأفراد المؤهلين للحصول على مساعدة مالية بما لا يزيد عن المبالغ المفروضة عادةً (AGB) على الأفراد الذين لديهم تأمين. يحسب VUMC المبالغ المفروضة عادةً باستخدام "طريقة النظر فيما سبق" وإدراج رسوم Medicare مقابل الخدمات وجميع شركات التأمين الصحي الخاصة التي تدفع المطالبات إلى VUMC.

### المبالغ المفروضة عادةً لمركز Vanderbilt University Medical Center:

اعتبارًا من 29 أبريل 2021، تبلغ النسبة المئوية للمبالغ المفروضة عادةً للمرضى الذين يتلقون الخدمات في VUMC، بناءً على الفترة التي تنتهي في 31 ديسمبر، مقدار 31% من إجمالي الرسوم المفروضة لخدمات الرعاية الصحية المؤهلة؛ ما ينتج عنه خصم تبلغ نسبته 69%.

### المبالغ المفروضة عادةً لـ Vanderbilt Wilson County Hospital:

اعتبارًا من 29 أبريل 2021، تبلغ النسبة المئوية للمبالغ المفروضة عادةً للمرضى الذين يتلقون الخدمات في Vanderbilt Wilson County Hospital، بناءً على الفترة التي تنتهي في 31 يناير، مقدار 21% من إجمالي الرسوم المفروضة لخدمات الرعاية الصحية المؤهلة؛ ما ينتج عنه خصم تبلغ نسبته 79%.

### المبالغ المفروضة عادةً لمستشفى Vanderbilt Bedford Hospital:

اعتبارًا من 1 يناير 2021، تبلغ النسبة المئوية للمبالغ المفروضة عادةً للمرضى الذين يتلقون الخدمات في Vanderbilt Bedford Hospital، بناءً على الفترة التي تنتهي في 31 أكتوبر، مقدار 15% من إجمالي الرسوم المفروضة لخدمات الرعاية الصحية المؤهلة؛ ما ينتج عنه خصم تبلغ نسبته 85%.

### المبالغ المفروضة عادةً لمستشفى Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital:

اعتبارًا من 1 يناير 2021، تبلغ النسبة المئوية للمبالغ المفروضة عادةً للمرضى الذين يتلقون الخدمات في Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital، بناءً على الفترة التي تنتهي في 31 أكتوبر، مقدار 15% من إجمالي الرسوم المفروضة لخدمات الرعاية الصحية المؤهلة؛ ما ينتج عنه خصم تبلغ نسبته 85%.

## سياسة المساعدة المالية

الملحق G: قائمة مقدمي الخدمة المشمولين/غير المشمولين بتغطية سياسة المساعدة المالية لدى VUMC

يمكن الاطلاع على قائمة مقدمي خدمات الطوارئ أو مجموعة مقدمي خدمات الطوارئ وغيرها من الرعاية الطبية الضرورية في VUMC المشمولة وغير المشمولة بتغطية سياسة المساعدة المالية لدى VUMC على <https://www.vanderbilthealth.com/financialassistance/>. تحدث القائمة كل ثلاثة أشهر.