VANDERBILT UNIVERSITY
MEDICAL CENTER

سياسة المساعدة المالية

الغرض:

تُقدم المساعدة المالية للمرضى غير المؤمن عليهم أو يفتقرون إلى تغطية تأمينية كافية والمرضى المحتاجين طبيًا الذين يُظهرون عجزًا عن دفع تكاليف الرعاية الطارئة وغيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية في مركز Vanderbilt University Medical Center الطبي.

النطاق:

تنطبق هذه السياسة على المرضى الذين يتلقون خدمات الرعاية الصحية المؤهلة في VUMC ويلتزمون ببيان نطاق العنصر المشترك الوارد في سياسة الشؤون المالية ودورة الإيرادات الواردة في السياسات.

التعريفات:

إجمالي الدخل المعدَّل: إجمالي الدخل المعدَّل (Adjusted gross income, AGI) هو الدخل الإجمالي مطروحًا منه التعديلات على الدخل. يمثل AGI قياسًا للدخل يجري حسابه من إجمالي دخلك ويُستخدم لتحديد المقدار الخاضع للضريبة من دخلك.

عملية التبرعات الخيرية البديلة: تُحَدد أهلية المريض للحصول على المساعدة المالية من VUMC من خلال معايير توضح الحاجة المالية بخلاف المعلومات التي يقدمها المريض و/أو عائلة المريض. إن المعلومات الإضافية التي يتم تلقيها بعد التأهل عبر عملية التبرعات الخيرية البديلة قد لا تؤدي إلى تغيير القرار.

المبالغ المفروضة عادةً (Amounts Generally Billed, AGB): يتطلب القسم 501(r) من قانون مصلحة الضرائب الأمريكية (Internal Revenue Service, IRS) أن تحُدَّ المستشفيات من المبالغ المفروضة على الطوارئ وغيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية المقدمة للأفراد المؤهلين للحصول على مساعدة مالية بما لا يزيد عن المبالغ المفروضة عادةً (AGB) على الأفراد الذين لديهم تأمين. ويجري تحديث حساب AGB في الأول من مايو كل عام.

عملية تقديم الطلب: عملية يقوم فيها المريض أو ممثله المناسب بإكمال ورقةٍ أو نموذجٍ إلكترونيٍ يمنح VUMC معلوماتٍ عن دخل المريض وعدد أفراد أسرته وممتلكاته. سيجري تقييم جميع الطلبات وفقًا لكل حالة على حدة من قبل ممثلي VUMC المناسبين، مع الأخذ في الاعتبار الحالة الطبية وحالة التوظيف وإمكانيات الكسب المالي المستقبلية.

دين معدوم: الالتزامات المالية غير المحصلة من أحد المرضى والتي لم يتم تسديدها في نهاية دورة إصدار فواتير المرضى ولا توجد وثائق تتعلق بها تثبت العجز عن الدفع.

الأدوية الموصوفة عند الخروج من المستشفى: يمكن تعريفها بصورةٍ عامةٍ على أنها وصفات طبية للمرضى أو أشياء يستخدمها المرضى تبيعها صيدلية البيع بالتجزئة في VUMC وتكون ضرورية لمتابعة رعاية المريض بعد خروجه من مستشفى VUMC أو مكتب الطبيب أو أي عيادة أخرى.

خدمات الرعاية الصحية المؤهلة: الخدمات الطارئة وغير ذلك من الرعاية الطبية اللازمة. راجع الملحق أ للاطلاع على قائمة بالخدمات المستثناة من خدمات الرعاية الصحية المؤهلة:

المسؤولية المالية التقديرية للمريض: تكون المسؤولية المالية المقدرة للمريض مستحقة الدفع لـ VUMC مقابل التكاليف المتخصصة والتقنية لخدمات الرعاية الصحية التي تلقاها المريض. يتم تحديد هذا المبلغ بما يتفق مع مخصصات التأمين الخاصة بالمريض للخدمة المقررة المحددة، ويشمل الاستقطاعات والمدفوعات المشتركة والتأمين المشترك والخدمات غير المشمولة.

إجراءات التحصيل الاستثنائية (Extraordinary Collection Actions, ECAs): هي الإجراءات التي تتطلب إجراءً قانونيًا أو قضائيًا، وتتضمن بيع دين لطرف آخر أو إبلاغ وكالات أو مكاتب الائتمان بمعلومات سلبية. سيحدد VUMC الأهلية للمساعدة الخيرية قبل اتخاذ أي إجراء تحصيل استثنائي. يجب تقديم إخطار كتابي

قبل 30 يومًا على الأقل من الشروع في إجراءات التحصيل الاستثنائية المحددة وتلبية متطلبات المعلومات. كما هو محدد بموجب القسم 501(r) من قانون مصلحة الضرائب الداخلية، تشمل هذه الإجراءات التي تتطلب إجراءات قانونية أو قضائية ما يلي:

- حقوق حجز محددة.
- حبس الرهن على الممتلكات العقارية.
- حجز أو مصادرة حساب مصرفي أو ممتلكات شخصية أخرى.
- الشروع في دعوى مدنية ضد فرد.
- الإجراءات التي تتسبب في اعتقال الشخص.
- الإجراءات التي تتسبب في إخضاع الفرد للضبط والإحضار أمام المحكمة.
- الحجز التحفظي على الأجر.

عملية التَحَرِّي الخارجية: عملية لتحديد ما إذا كان المريض مؤهلاً للحصول على المساعدة المالية من VUMC، ولا تتضمن إكمال طلب المساعدة المالية. قد تكون عملية التَحَرِّي بالحضور شخصيًا أو عبر الهاتف وتستخدم موردًا من طرف ثالث لمراجعة عدد أفراد الأسرة ودخل الأسرة لتقييم الاحتياجات المالية.

الأسرة: المريض وشريك المريض بموجب الزواج أو القانون العام (بغض النظر عمّا إذا كان يعيش في المنزل أم لا) وجميع أطفال المريض (البيولوجيين أو بالتبني) دون سن الثامنة عشرة (18) الذين يعيشون في المنزل. إذا كان عمر المريض أقل من 18 عامًا، فإن "الأسرة" تشمل المريض ووالديه الطبيعيين أو بالتبني (بغض النظر عمّا إذا كانوا يعيشون في المنزل أم لا) والأبناء الآخرين للوالدين (الطبيعيين أو بالتبني) الذين تقل أعمارهم عن 18 عامًا.

المساعدة المالية أو خصومات المساعدة المالية: الخصومات أو إلغاء الدفع مقابل خدمات الرعاية الصحية المقدمة للمرضى المؤهلين الذين يعانون من حاجة مالية موثقة ومؤكدة. تشمل خصومات المساعدة المالية المقدمة بموجب هذه السياسة ما يلي:

- **المساعدة المالية:** الخصومات المقدمة للمرضى على الفواتير الطبية استنادًا إلى المبادئ التوجيهية للدخل.
- **المساعدة المالية في حالات الكوارث:** الخصم المقدم للمرضى عندما تكون مصروفات VUMC الطبية المؤهلة غير المُستردة التي تم تحملها في فترة عام واحد تتجاوز دخل الأسرة السنوي.

المستشار المالي: هو ممثل VUMC المسؤول عن تقييم المسؤوليات المالية للمريض، وتحديد خيارات التمويل الحكومي والمساعدة فيها (Medicare وMedicaid وغير ذلك)، وتحديد ما إذا كان المريض مؤهلاً للحصول على المساعدة المالية، ووضع خطط للسداد.

المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر (Federal Poverty Guidelines, FPG): تنشر وزارة الصحة والخدمات الإنسانية الأمريكية المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر سنويًا، وتكون سارية المفعول في تاريخ (تواريخ) الخدمة التي قد تتوفر لها المساعدة المالية.

طريقة النظر فيما سبق: المنهجية المحددة بموجب القسم 501(r) من قانون مصلحة الضرائب الداخلية والتي اختارها VUMC لتحديد المبالغ المفروضة عادةً. يجوز لمرفق المستشفى الذي يحدد AGB بموجب طريقة النظر فيما سبق أن يستخدم المطالبات المتعلقة بجميع أشكال الرعاية الطبية المسموح بها خلال فترة الاثني عشر شهرًا السابقة لحساب AGB.

السداد من الحساب الخاص: للمريض الذي تم تحديد أنه ليست لديه تغطية تأمينية أو يختار الخروج من تغطية تأمينه عن خدمات/أحداث معينة. ولا يشمل هذا المرضى الذين يتمتعون بتغطية الرعاية الصحية القائمة على العقيدة على النحو المحدد في قانون الرعاية الصحية بأسعار معقولة.

سياسة المساعدة المالية

التكاليف المهنية: هي التكاليف التي يفرضها مقدم الرعاية الصحية والناتجة عن زيارة المريض لمنشأة الرعاية الصحية. ومن أمثلة مقدمي الرعاية الصحية الأطباء، والتمريض الممارس المتقدم، وأطباء التخدير، وأطباء الأسنان، ونحو ذلك.

صيدليات البيع بالتجزئة: صيدلية متعاقدة مع مركز VUMC وتم ترخيصها كصيدلية للبيع بالتجزئة من قبل ولاية تينيسي لبيع الأدوية للمرضى أو توزيعها عليهم. إن توفير الأدوية من موقعٍ للبيع بالتجزئة هو معاملة منفصلة بين المريض ونقطة البيع تخضع لعملية إصدار الفواتير الخاصة بها، والمنفصلة تمامًا عن زيارة عيادةٍ أو موعدٍ في المستشفى.

التكاليف الفنية: التكاليف الناتجة عن زيارة المريض إلى المستشفى أو منشأة معينة للمستشفى. وتسرد فاتورة المستشفى الخدمات التي يتلقاها المريض مثل الإجراءات، والزيارات، والاختبارات، والأدوية، والمستلزمات.

المفتقر إلى تغطية تأمينية كافية: هم المرضى المؤمن عليهم ممن يتلقون خدمات الرعاية الصحية المؤهلة التي يتم تحديدها بأنها خدمات غير مغطاة أو لديهم تغطية مخصصات محدودة توفرها شركة التأمين. ويستثني ذلك المرضى الذين لديهم وزارات تشارك في الرعاية الصحية على النحو المحدد في قانون الرعاية بأسعار معقولة. ولا ينطبق هذا على خطط المخصصات المحددة أو المعينة **لمرض ما**؛ إذ لا تعتبر خطط تغطية تأمينية للرعاية الصحية.

غير المؤمن عليه: هو المريض الذي لا يتمتع بأي تغطية تأمينية. ولا يشمل هذا المرضى الذين يتمتعون بتغطية الرعاية الصحية القائمة على الديانة على النحو المحدد في قانون الرعاية الصحية بأسعار معقولة.

Vanderbilt University Medical Center (VUMC) أو **Vanderbilt Health:** هي Vanderbilt University Hospital، أو Monroe Carell Jr. Children's Hospital at Vanderbilt، أو Vanderbilt Psychiatric Hospital، أو Vanderbilt Medical Group، أو Vanderbilt Academic and Research Enterprise، أوMedical Center Administration، أو Vanderbilt Wilson County Hospital، أو Vanderbilt Bedford Hospital، أو Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital، أو كيانات الرعاية الصحية الأخرى المتحدة.

السياسة:

I. مُقدمة
II. معايير الأهلية
III. الأساس لحساب تكاليف المرضى والمبالغ المفروضة عادةً
IV. طريقة التقدم للحصول على المساعدة المالية
V. الإجراءات التي يمكن اتخاذها في حالة عدم الدفع
VI. استخدام إجراءات التحصيل الاستثنائية
VII. معلومات الأهلية التي تم الحصول عليها من مصادر أخرى
VIII. معلومات أخرى

I. مقدمة

يلتزم VUMC بتوفير خدمات الرعاية الصحية المؤهلة بغض النظر عن قدرة المريض على الدفع. ستتم تغطية المرضى الذين يثبتون عجزهم عن الدفع والذين يستوفون المعايير المالية للتأهل وفقًا لسياسة المساعدة المالية. يتم إبلاغ المرضى بسياسة المساعدة المالية لمركز VUMC بشكل أساسي من خلال موقع VUMC الإلكتروني، والمستشارين الماليين، وموظفي القبول والتسجيل، وخدمة العملاء الخاصة بالخدمات المالية للمرضى، واللافتات، والكتيبات الموزعة في عيادة VUMC ومواقع المستشفيات. تُدرج معلومات الموقع الإلكتروني في جميع بيانات الفواتير مع رابط إلى ملخص لهذه السياسة تمت صياغته بلغة بسيطة. للمرضى الذين ليست لديهم إمكانية الوصول إلى الإنترنت، تتوفر هذه السياسة عند الاتصال بالخدمات المالية للمرضى في VUMC. أنواع التواصل هذه متوفرة باللغات الإنجليزية والإسبانية والعربية.

تسري هذه السياسة على Vanderbilt Medical Group وأي من مقدمي خدمات الرعاية الصحية الطارئة وغيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية ممّن يعملون لصالح VUMC في منشآته. يمكن الاطلاع على قائمة مقدمي خدمات الطوارئ وغيرها من الرعاية الطبية الضرورية التي لا تشملها سياسة المساعدة المالية على https://www.vanderbilthealth.com/financialassistance/.

وتحدد هذه القائمة مقدمي الخدمات أو مجموعات من مقدمي الخدمة الذين يقدمون الرعاية داخل منشآت VUMC التي تغطيها سياسة المساعدة المالية والتي لا تغطيها.

II. معايير الأهلية

يستخدم VUMC أربع طرق محتملة لتحديد ما إذا كان المريض غير المؤمن عليه أو المفتقر إلى التغطية التأمينية الكافية مؤهلًا للحصول على المساعدة المالية. تتمثل الأولى في المشاركة في برامج المساعدة الحكومية (Medicaid). يكون المرضى المؤهلون للحصول على TennCare أو برامج Medicaid الحكومية الأخرى مؤهلين تلقائيًا للحصول على خصم 100% (انظر الملحق "ب"، أو "ج"، أو "د") دون مزيد من التحقيق. تشمل العمليات المتبقية المتاحة لتحديد الأهلية للمساعدات الخيرية: عملية تقديم الطلب، وعملية التَحَرِّي الخارجي، وعملية التبرعات الخيرية البديلة.

في عملية تقديم الطلب، يكمل المرضى نموذجًا إلكترونيًا أو ورقيًا ويقدمون وثائق تدعم المعلومات عن دخل المريض وعدد أفراد أسرته (راجع الملحق "هـ" لتقديم الطلب). قد يستخدم VUMC أيضًا البيانات المستلمة من عملية التَحَرِّي الخارجية للتحقق من صحة المعلومات المستلمة في عملية تقديم الطلب. سيتصل VUMC بالمرضى غير المؤمن عليهم ممن لا تتجاوز أرصدتهم البنكية 250 ألف دولار بشكل استباقي في غضون 45 يومًا من أول بيان في محاولة للحصول على استمارة طلب طويلة.

يستخدم VUMC عملية التَحَرِّي الخارجية لتحديد الدخل المقدّر وعدد أفراد الأسرة بغرض تحديد أهلية الرعاية الخيرية ومبالغ الخصم المحتملة. توفر عملية التَحَرِّي الخارجية طريقة نظامية لمنح المساعدة المالية للمرضى ذوي الاحتياجات المالية المناسبة من خلال تزويد VUMC بالدخل التقديري للمريض وعدد أفراد أسرته. توفر خصومات للمرضى المؤهلين وفقًا لسياسة المساعدة المالية ضمن عملية الفحص الخارجي على النحو الموصوف في الملحق "ب"، أو "ج"، أو "د" للخدمات المؤهلة لتواريخ الحصول بأثر رجعي والزيارات التالية لمدة ستة أشهر. صممت مجموعة قواعد النموذج لتقييم كل مريض وفقًا للمعايير نفسها. تتيح عملية التَحَرِّي الخارجية لـ VUMC تقييم ما إذا كانت حالة المريض مماثلة للمرضى الآخرين الذين تأهلوا من قبل للحصول على مساعدة مالية بموجب عملية التقديم. يمكن التَحَرِّي عن المرضى غير المؤمن عليهم من خلال عملية التَحَرِّي الخارجية في أي وقت لتحديد الأهلية للمساعدة المالية. سيتحرى عن المرضى المفتقرين إلى التغطية التأمينية الكافية من خلال عملية التَحَرِّي الخارجية بعد 120 يومًا دون دفع أو بدء تقديم طلب مساعدة مالية لتحديد أهلية المساعدة المالية. يقدم VUMC إلى المورد اسم المريض وعنوانه ورقم ضمانه الاجتماعي وتاريخ ميلاده ورقم هاتفه كجزء من عملية تحديد الأهلية هذه.

تُخصص عملية التبرعات الخيرية البديلة للحالات التي لا يكون فيها المريض مؤهلاً للحصول على Medicaid غير أنه يبدو مؤهلاً للحصول على خصومات الرعاية الخيرية، ولكن لا يوجد نموذج للمساعدة المالية في الملف؛ لأن المريض لا يمكنه تقديم المستندات الروتينية اللازمة للموافقة على طلب المساعدة المالية التقليدي. يمكن تحديد الأهلية وفقًا لسياسة المساعدة المالية على أساس ظروف الحياة الفردية، على النحو الذي ذكره المريض، والتي قد تشمل على سبيل المثال لا الحصر:

1. برامج الوصفات الطبية الممولة حكوميًا؛
2. المشردون أو من يتلقون الرعاية من عيادات المشردين؛
3. المشاركة في برامج النساء والرضع والأطفال (Women, Infants and Children, WIC)؛
4. أهلية قسائم الطعام؛
5. أهلية برنامج الغداء المدرسي المُدَعَّم؛
6. الأهلية لبرامج المساعدة الحكومية أو المحلية الأخرى غير الممولة (على سبيل المثال، TennCare)
7. تقديم السكن منخفض الدخل/المدعم كعنوان صالح؛
8. وفاة المريض دون أن يترك إرثًا من الممتلكات المعروفة.

يكون المرضى المؤهلون لسياسة المساعدة المالية بموجب عملية التبرعات الخيرية البديلة مؤهلين تلقائيًا للحصول على خصم 100% (راجع الملحق "ب"، أو "ج"، أو "د") دون مزيد من التحقيق.

يمكن استخدام عملية التبرعات الخيرية البديلة في أي وقت قبل فترة 120 يومًا أو بعدها. ستطبّق الخصومات على حسابات المرضى للخدمات الضرورية طبيًا، سواء التخصصية والتقنية. ستخضع الخدمات اللاحقة المؤهلة لمدة ستة أشهر بعد تاريخ الموافقة على الخصم أيضًا لنفس الخصم. بعد ستة أشهر، يجب إعادة إثبات أهلية المريض للحصول على المساعدة المالية.

سيعتمد التأهل للحصول على المساعدة المالية فقط على مزيج يجمع بين عدد أفراد الأسرة وإجمالي الدخل السنوي المعدَّل للمريض (أو أسرة المريض إذا تم تقديمها بشكل مشترك) لآخر عام متاح استنادًا إمّا إلى أحدث إقرار ضريبي مقدم، أو إلى بيانات الدخل الواردة في عملية التَحَرِّي، أو إلى أحدث الوثائق المذكورة أدناه. يعتمد حساب إجمالي الدخل السنوي المعدَّل وعدد أفراد الأسرة على المعلومات المأخوذة من الإقرارات الضريبية الأخيرة للأسرة، ويجب تقديمها للتحقق من الدخل وعدد أفراد الأسرة.

إذا لم تكن لدى مقدم الطلب إقرارات ضريبية حديثة أو إذا لم يُتلقَّ أي معلومات عقب عملية التَحَرِّي الخارجية، فقد يقبل VUMC النموذج W9، أو النموذج 1099، أو خطابات حكم قضائي تخص قسائم الطعام، أو خطابات مِنح الإعاقة، أو أي وثائق حكومية رسمية أخرى للدخل، أو كعوب شيكات الأجر لثلاثة أشهر، أو الكشوفات المصرفية لمدة عام واحد.

لاستيفاء متطلبات الدخل، يحظر أن يتجاوز إجمالي الدخل المعدَّل للمريض (أو أسرة المريض) للعام الحالي أو السابق ضعفي ونصف ضعف الرقم الوارد في المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر (FPG). للمرضى ذوي إجمالي الدخل المعدَّل الذي يساوي أقل من ضعفي المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر أو يساويه، سيتم تطبيق خصم المساعدة المالية بنسبة 100٪ من المسؤولية المالية التقديرية للمريض. للمرضى الذين يحصلون على إجمالي دخلٍ معدَّلٍ يزيد عن ضعفي المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر ولكن يقل عن ضعفي ونصف ضعفه أو يساويه في العام الأخير، سيتم تطبيق خصم مقياس متدرج من المسؤولية المالية التقديرية للمريض بزيادات مئوية على أساس الدخل وعدد أفراد الأسرة. راجع الملحق "ب"، أو "ج"، أو "د".

إذا تجاوز إجمالي الدخل المعدَّل للمريض ضعفي ونصف ضعف المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر، فقد يظل المريض مؤهلاً للحصول على المساعدة المالية في حالات الكوارث إذا كانت مصروفات المريض الطبية غير المستردة في VUMC خلال فترة عام واحد تتجاوز 100% من دخل الأسرة السنوي للطرف المسؤول على النحو الوارد في سياسة الخصم للمرضى. راجع الملحق "ز".

يرجى الرجوع إلى الملحق "ب"، أو "ج"، أو "د" للاطلاع على مبالغ الخصم الحالية المقدمة بالنسبة إلى المبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر المتاحة في العام الحالي.

يجب مراقبة المرضى عن كثب للتحقق من الحاجة إلى مساعدة خيرية في أقرب وقت ممكن. وبمجرد ملاحظة الحاجة، يجب إبلاغ المريض ببرنامج المساعدة المالية وتشجيعه على إكمال تقديم الطلب. ينبغي حث المريض على إكمال تقديم الطلب خلال مائة وعشرين (120) يومًا بدءًا من تاريخ إرسال مركز VUMC لأول بيان فواتير "بعد الخروج من المستشفى". سيتخذ مركز VUMC أي إجراءات تحصيل استثنائية أثناء هذه الفترة الزمنية. إذا بدأ المريض عملية تقديم الطلب أو التَحَرِّي الخارجية خلال فترة الـ 120 يومًا ولكنه لم يتمكن من إكمال عملية تقديم الطلب هذه، فستُتاح للمريض 120 يومًا أخرى على الأقل بدءًا من تاريخ تقديم الطلب لإكمال عملية تقديم الطلب قبل أن يتخذ مركز VUMC أي إجراءات تحصيل استثنائية. يمكن استخدام عملية التبرعات الخيرية البديلة في أي وقت قبل فترة 120 يومًا أو بعدها.

ستطبّق الخصومات على حسابات المرضى للخدمات الضرورية طبيًا، سواء التخصصية والتقنية. ستخضع الخدمات اللاحقة المؤهلة لمدة ستة أشهر بعد تاريخ الموافقة على الخصم أيضًا لنفس الخصم. بعد ستة أشهر، يجب إعادة إثبات أهلية المريض للحصول على المساعدة المالية.

III. أساس حساب تكاليف المرضى والمبالغ المفروضة عادةً (AGB)

لن يتحمل المرضى الذين يستوفون معايير VUMC للأهلية المحددة في هذه السياسة مبلغًا يزيد عن قيمة المبالغ المفروضة عادةً للأفراد الذين يتمتعون بتغطية تأمينية مقابل الرعاية الطارئة أو غيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية. سيحصل جميع المرضى غير المؤمن عليهم والذين يتلقون خدمات الرعاية الصحية المؤهلة على الخصم المخصص للمرضى غير المؤمن عليهم قبل بيان الفواتير الأول. يُمنح هذا الخصم المخصص للمرضى غير المؤمن عليهم دون النظر إلى الحالة المالية للمريض. سيصنّف هذا الخصم المخصص للمرضى غير المؤمن عليهم على أنه خصم مساعدةٍ ماليةٍ إذا كان المريض يستوفي المعايير القائمة على الدخل المحدد إمّا من عملية التَحَرِّي الخارجية أو عملية تقديم الطلب التقليدية. وفقًا لقوانين ولاية تينيسي، لا يدفع المرضى غير المؤمن عليهم مقابل الخدمات مبلغًا يزيد عن مائة وخمسة وسبعين بالمائة (175٪) من تكلفة الخدمات المقدمة (محسوبة باستخدام نسبة التكلفة إلى الرسوم في أحدث تقرير سنوي مشترك).
يرجى الاطلاع على سياسة خصومات المرضى في قانون الضرائب 3.7 للتفاصيل بشأن الخصومات لغير المؤمن عليهم.

وفقًا لمتطلبات القسم 501(r) من قانون الضرائب الأمريكي، يحسب VUMC نسبتي المبالغ المفروضة عادةً: نسبة واحدة للمبالغ المفروضة عادة لكل منشآت VUMC، باستثناء مستشفى Vanderbilt Wilson County Hospital (VWCH)؛ ونسبة منفصلة للمبالغ المفروضة عادةً لـ VWCH. ولكلتا النسبتين، يستخدم VUMC "طريقة النظر فيما سبق" لتحديد النسبة

المئوية للمبالغ المفروضة عادة بناءً على مطالبات من فترة الاثني عشر شهرًا السابقة. يتم تحديد نسبة المبالغ المفروضة عادةً باستخدام التعويض المتوقع المحسوب من جميع المطالبات المسموح بها من قبل Medicare مقابل الخدمة وجميع شركات التأمين الصحي الخاصة وقسمة هذا التعويض الإجمالي على مجموع الرسوم عن نفس المطالبات. تمثل النسبة المئوية الناتجة قيمة المبالغ المفروضة عادة لبرنامج Medicare وشركات التأمين الخاصة. يُضيف VUMC إلى حساب المبالغ المفروضة عادة مطالبات المستشفى والطبيب التي تحدث في كل من المستشفيات وعيادات المستشفيات. ويلغي VUMC من الحساب جميع المطالبات التي رفضتها شركات التأمين بنسبة 100% والمطالبات التي هي في حالة رصيد الائتمان. ثم يجري تحديث نسبة المبالغ المفروضة عادة المئوية كل سنة مالية استنادًا إلى التحليل الموضح أعلاه.

يرجى الاطلاع على الملحق "ح" لاستعراض النسبة المئوية للمبالغ المفروضة عادةً الحالية.

IV. طريقة التقدم للحصول على المساعدة المالية

يمكن للمرضى الحصول على طلبات التقديم للمساعدة المالية عبر الموقع الإلكتروني الحالي https://www.vanderbilthealth.com/information/financial-assistance

أو عن طريق التواصل مع خدمة العملاء:

VUMC Customer Service
719 Thompson Lane, Suite 30330
Nashville, TN 37204
(615) 936-0910

يرجى الاتصال على الرقم 3211-402 (866)لتلقي الخدمات المُقدمة في المنشآت التالية:

- Vanderbilt Wilson County Hospital (الخدمات قبل 1 أغسطس 2019)
- Vanderbilt Bedford Hospital
- Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital

سياسة المساعدة المالية

يمكن للمرضى أيضًا الحصول على طلبات التقدم للحصول على المساعدة المالية عن طريق الاتصال بمواقع تسجيل المرضى الداخليين لـ VUMC:

مواقع المرضى الداخليين:
VUMC Admitting 1107
1211 Medical Center Drive
Nashville, TN 37232
615-322-5000
1st floor ،MCJCHV Business Center
2200 Children's Way
Nashville, TN 37232
615-936-1000
Vanderbilt Wilson County Hospital (VWCH)
1411 Baddour Parkway
Lebanon, TN 37087
866-402-3211

Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital (VTHH)
1801 N Jackson St
Tullahoma, TN 37388
1866-402-321

Vanderbilt Bedford Hospital (VBCH)
2835 US-231
Shelbyville, TN 37160
866-402-3211

يجب على المرضى إرسال طلبات التقدم للحصول على المساعدة المالية كاملة بالبريد إلى أحد العناوين التالية:
VUMC Customer Service
719 Thompson Lane, Suite 30330
Nashville, TN 37204

عادة ما تنتهي عمليات تحديد الأهلية في غضون ثلاثين (30) يوم عمل بعد الاستلام.

تسري سياسة المساعدة المالية على Vanderbilt Medical Group وأي من مقدمي خدمات الرعاية الصحية الطارئة وغيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية ممّن يعملون لصالح VUMC في منشآته. يمكن الاطلاع على قائمة مقدمي خدمات الطوارئ وغيرها من الرعاية الطبية الضرورية التي تشملها سياسة المساعدة المالية والتي لا تشملها على https://www.vanderbilthealth.com/financialassistance/.

V. الإجراءات التي يمكن اتخاذها في حالة عدم الدفع

سيحصل المرضى على فاتورة (فواتير) شهرية للمبالغ التي تزيد عن 5 دولارات والتي يحدد مركز VUMC أنها التزامهم المالي، بعد تسديد أي دفعات من خطة التأمين.

سوف يتلقى المرضى بيانات الفواتير أو مكالمات هاتفية خلال فترة مائة وعشرين (120) يومًا لتذكيرهم بفاتورتهم (فواتيرهم). خلال هذه الفترة، يُتوقع من المرضى تسديد فاتورتهم (فواتيرهم) بالكامل، أو وضع خطة للتسديد، أو التقدم بطلب للحصول على المساعدة المالية.

VI. استخدام إجراءات التحصيل الاستثنائية (ECAs)

يسعى مركز VUMC لمساعدة جميع المرضى قبل طلب مساعدة وكالة تحصيل. ستكون لدى المرضى مائة وعشرون (120) يومًا بدءًا من تاريخ إنشاء بيان الفاتورة الأولى لإكمال طلب المساعدة المالية أو عملية التَحَرِّي قبل النظر في أي إجراءات تحصيل استثنائية أو اتخاذها. راجع سياسة عمليات التحصيل من المرضى للاطلاع على وصف للجهود المعقولة التي يتخذها مركز VUMC ووكالات التحصيل التابعة له لتحديد أهلية الفرد بموجب سياسة المساعدة المالية قبل المشاركة في إجراءات التحصيل الاستثنائية ضد هذا الشخص.

في حالات معينة، قد يختار مركز VUMC إشراك محامٍ في إجراء التحصيل. ستحدث هذه الخطوة بعد أن تقوم قيادة الخدمات المالية للمريض بمراجعة كل حالة أولاً لتحديد ما إذا كانت جميع الجهود المعقولة قد بذلت لمساعدة وصول المريض إلى المساعدة المالية لـ VUMC قبل اتخاذ إجراءات التحصيل الاستثنائية. ستقدم هذه الوثائق إلى كل من نائب الرئيس المنتسب للخدمات المالية للمرضى ونائب الرئيس لدورة الإيرادات للمراجعة والموافقة قبل اتخاذ إجراءات التحصيل الاستثنائية.

VII. معلومات الأهلية التي تم الحصول عليها من مصادر أخرى

قد يجري التَحَرِّي عن المرضى الذين لا يستجيبون للاستعلامات المقدمة من VUMC بمساعدة موردٍ من طرف ثالث للتحقق من الأهلية لتلقي المساعدة المالية قبل وضعه لدى وكالة تحصيل.

كما هو موضح أعلاه، إذا كان حساب المريض فيه رصيدٌ متبقٍ يتجاوز 1000 دولار، ولا يتحمل أي طرف آخر المسؤولية عن الفاتورة، فسيقدم VUMC معلومات المريض من خلال عملية التَحَرِّي الخارجية لتحديد مبالغ الدخل المقدّر قبل إرسالها إلى عمليات التحصيل، وسيقوم تلقائيًا بتطبيق الخصم المناسب إذا كان المريض مؤهلاً.

يقدم VUMC إلى المورد اسم المريض، وعنوانه، ورقم ضمانه الاجتماعي، وتاريخ ميلاده، ورقم هاتفه كجزء من عملية التحديد هذه.

VIII. معلومات أخرى

سيحصل المرضى غير المؤمن عليهم على خصم لغير المؤمن عليهم بغض النظر عن الوضع المالي. قد تتم إعادة تصنيف الخصم للمرضى غير المؤمن عليهم في نهاية المطاف على أنه خصم مساعدةٍ ماليةٍ إذا استوفى المريض في وقت لاحق المؤهلات الموضحة في هذه السياسة.

سياسة المساعدة المالية

إذا قدّم المريض طلب مساعدة مالية مكتمل وتم تحديده بأنه مؤهل، فسيقوم مركز VUMC برد أي مبالغ دفعها المريض مقابل الرعاية تتجاوز المبلغ الذي يتم تحديده بأن المريض مسؤول شخصيًا عن دفعه.

من المعتاد والروتيني أن يتلقى مرضى VUMC وثائق للمستحضرات الصيدلانية لتسهيل رعايتهم بعد خروجهم من المستشفى كجزء من خطة الرعاية المستمرة لهم. وتكون طبيعة عملية خروجهم من المستشفى انتقالية ومصممة للترتيب الفعال والكفء لرعاية المريض في المكان التالي. يتم الحصول على الأدوية الموصوفة عند الخروج من صيدلية البيع بالتجزئة، وهي مكون رئيسي في الرعاية الانتقالية للمرضى. غير أنه تتبع صيدليات البيع بالتجزئة نموذج نقطة البيع الذي يشترط تسوية الالتزامات قبل تقديم الأدوية وهو ما يشكل عائقًا محتملاً للانتقال في رعاية المرضى. وبالتالي، يتيح VUMC للمتخصصين المشاركين في الرعاية السريرية للمريض اعتبار المريض مؤهلاً للحصول على مساعدة مالية لتلقّي الأدوية الموصوفة عند الخروج من المستشفى دون توقع إتمام الدفع. يمكن تقديم الأدوية الموصوفة عند الخروج مجانًا للمرضى لفترة محددة من الوقت بناءً على طلب إدارة الخدمات الاجتماعية (Social Services)، أو الأطباء، أو الممرضات، أو الصيدلي، أو مديري الرعاية، أو الأخصائيين السريريين المرخص لهم.

تشمل جهود التوعية المجتمعية لـ VUMC المعنية برعاية غير المؤمن عليهم في منطقة ناشفيل الكبرى كلتا العيادتين اللتين يديرهما VUMC مباشرة مثل عيادة Shade Tree Clinic وعيادة التوعية من فريق التمريض الممارس (المعروفة أيضًا باسم Clinic at Mercury Courts) لمرضى محددين وعيادة Homeless Street Clinic، بالإضافة إلى الجهود التعاونية مع الجمعيات الخيرية المستقلة الأخرى بما في ذلك عيادة Siloam Clinic. يمكن أن يتباين التزام VUMC السريري بهؤلاء المرضى بين توفير الأدوية التي لا تُصرف إلا بوصفة طبية مجانًا للمرضى، ووصولاً إلى قبول الإحالات للحصول على خدمات سريرية تحتاج إلى المهارة العالية دون توقع الدفع. يكون المرضى الذين تقدم لهم الخدمة في هذه العيادات أو المحالين إلى VUMC مؤهلين للحصول على مساعدة مالية باستخدام عملية التبرعات الخيرية البديلة.

يتخذ موظفو الخدمات المالية للمرضى في VUMC القرار النهائي بشأن المساعدة المالية. تتوفر عملية الاستئناف للأفراد وتتطلب إكمال طلب الاستئناف. يدرَج الطلب وتعليمات التقديم في الملحق "و".

للمرضى الذين يتلقون خدمات رعاية صحية مؤهلة أو المرضى المؤهلين للحصول على مخصصات برنامج Medicaid والذي يعتبر برنامج Medicaid الخاص بولايتهم مفلسًا، سيلغي VUMC على الفور 100% من الأرصدة غير المدفوعة للمساعدة المالية. لن يُطلب من المريض إكمال طلب الحصول على المساعدة المالية نظرًا لاعتباره مؤهلاً لبرنامج "Medicaid" في الولاية المقابلة.

VANDERBILT UNIVERSITY
MEDICAL CENTER

سياسة المساعدة المالية

يجب أن تحظى أي استثناءات لهذه السياسة بموافقة مكتب الرئاسة التنفيذية لمركز VUMC و/أو مدير الشؤون المالية في VUMC.

تُحسب المساعدة المالية وفقًا للمبادئ التوجيهية الفيدرالية لتعريف الفقر المنصوص عليها في الملحق "ب"، أو "ج"، أو "د".

معلومات التواصل
إذا كنت بحاجة إلى المساعدة في إكمال طلب المساعدة المالية أو كانت لديك أسئلة حول المساعدة المالية بشكل عام أو عملية التأهل، فيمكن للمرضى مراسلة البريد الإلكتروني financial.assistance@vumc.org أو التواصل مع:

VUMC Customer Service
719 Thompson Lane, Suite 30330
Nashville, TN 37204
(615) 936-0910

يرجى الاتصال على الرقم 3211-402 (866) لتلقي الخدمات المُقدمة في المنشآت التالية:

- Vanderbilt Wilson County Hospital (الخدمات قبل 1 أغسطس 2019)
- Vanderbilt Bedford Hospital
- Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital

المستندات:
الملحق "أ": الخدمات المستثناة من خدمات الرعاية الصحية المؤهلة الملحق "ب": المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في Vanderbilt University Medical Center لعام 2020
الملحق "ج": المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في Vanderbilt Wilson County Hospital (VWCH) لعام 2020
الملحق "د": المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في Vanderbilt Bedford Hospital (VBCH) و-Vanderbilt Tullahoma Harton Hospital (VTHH) لعام 2020
الملحق "هـ": طلب المساعدة المالية الملحق "و": طلب الاستئناف على قرار المساعدة المالية الملحق "ز": المبادئ التوجيهية للرعاية في حالات الكوارث الملحق "ح": المبالغ المفروضة عادةً (AGB)
الملحق "ط": قائمة مقدمي الخدمة المشمولين/غير المشمولين بتغطية سياسة المساعدة المالية لدى VUMC.

الملحق "أ": الخدمات المستثناة من خدمات الرعاية الصحية المؤهلة

تستثنى الخدمات التالية من تعريف "خدمات الرعاية الصحية المؤهلة" ولا تشملها تغطية سياسة المساعدة المالية:

- الخدمات غير المشمولة بالتغطية
- خدمات التجميل أو الخدمات الاختيارية التي ليست ضرورية طبيًا.
- الخدمات الحساسة للسوق التي توضع وتنشر لها أسعار بديلة.
- الخدمات التجريبية.
- خدمات زرع الأعضاء.
- العلاجات بالأدوية التي تخضع لمراجعة لجنة فريق الاستجابة السريعة (ERT) الفرعية التابعة للجنة المداواة والصيدلة (P&T Committee).
- خدمات العيادات الصحية بالتجزئة.
- المنتجات الصيدلية المتخصصة والمبيعة بالتجزئة.
- الخدمات المقدمة حسب الطلب الصحية لدى Vanderbilt.
- الاختبارات الجزيئية المحددة (أمثلة: PREDICT واختبار الإكسوم الكامل) حيث تم وضع أسعار بديلة.

VANDERBILT UNIVERSITY
MEDICAL CENTER

سياسة المساعدة المالية

الملحق "ب": المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في VANDERBILT UNIVERSITY MEDICAL CENTER لعام 2020

المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في Vanderbilt University Medical Center لعام 2020

عدد أفراد الأسرة	2020 توجيهات تعريف الفقر	100٪ من المسؤولية المالية التقديرية للمريض دخل الأسرة بين	80٪ من المسؤولية المالية التقديرية للمريض دخل الأسرة بين	70٪ من المسؤولية المالية التقديرية للمريض دخل الأسرة بين
1	12760 دولارًا	0 دولار و 25520 دولارًا	25521 دولارًا و 28710 دولارات	28711 دولارات و 31900 دولارًا
2	17240 دولارات	0 دولار و 34480 دولارًا	34481 دولارًا و 38790 دولارًا	38791 دولارًا و 43100 دولارًا
3	21720 دولارًا	0 دولار و 43440 دولارًا	43441 دولارًا و 48870 دولارًا	48871 دولارًا و 54300 دولارًا
4	26200 دولارًا	0 دولار و 52400 دولار	52401 دولار و 58950 دولارًا	58951 دولارًا و 65500 دولارًا
5	30680 دولارًا	0 دولار و 61360 دولارًا	61361 دولارًا و 69030 دولارًا	69031 دولارًا و 76700 دولارًا
6	35160 دولارًا	0 دولار و 70320 دولارًا	70321 دولارًا و 79110 دولارًا	79111 دولارًا و 87900 دولارًا
7	39640 دولارات	0 دولار 79280 دولارًا	79281 دولارًا و 89190 دولارًا	89191 دولارًا و 99100 دولارًا
8	44120 دولارًا	0 دولار و 88240 دولارًا	88241 دولارًا و 99270 دولارًا	99271 دولارًا و 110300 دولارًا
لكل فرد إضافي من أفراد الأسرة، يُضاف	4480 دولارًا	0 دولار و 8960 دولارًا	8961 دولارًا و 10080 دولارًا	10081 دولارًا و 11200 دولارًا

تستند المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في VUMC لعام 2020 إلى المبادئ التوجيهية لتعريف الفقر الصادرة عن وزارة الصحة والخدمات الإنسانية لعام 2020 السارية اعتبارًا من 20/15/01

الملحق "ج": المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في Vanderbilt Wilson County Hospital لعام 2020

المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في Vanderbilt Wilson County Hospital لعام 2020

عدد أفراد الأسرة	2020 توجيهات تعريف الفقر	100% من المسؤولية المالية التقديرية للمريض دخل الأسرة بين			85% من المسؤولية المالية التقديرية للمريض دخل الأسرة بين		
1	12760 دولارًا	0 دولار	و	25520 دولارًا	25521 دولارًا	و	31900 دولارًا
2	17240 دولارات	0 دولار	و	34480 دولارًا	34481 دولارًا	و	43100 دولارًا
3	21720 دولارًا	0 دولار	و	43440 دولارًا	43441 دولارًا	و	54300 دولارًا
4	26200 دولارًا	0 دولار	و	52400 دولار	52401 دولار	و	65500 دولارًا
5	30680 دولارًا	0 دولار	و	61360 دولارًا	61361 دولارًا	و	76700 دولارًا
6	35160 دولارًا	0 دولار	و	70320 دولارًا	70321 دولارًا	و	87900 دولارًا
7	39640 دولارات	0 دولار	و	79280 دولارًا	79281 دولارًا	و	99100 دولارًا
8	44120 دولارًا	0 دولار	و	88240 دولارًا	88241 دولارًا	و	110300 دولارًا
لكل فرد إضافي من أفراد الأسرة، يُضاف	4480 دولارًا	0 دولار	و	8960 دولارًا	8961 دولارًا	و	11200 دولارًا

تستند المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في VWCH لعام 2020 إلى المبادئ التوجيهية لتعريف الفقر الصادرة عن وزارة الصحة والخدمات الإنسانية لعام 2020 السارية اعتبارًا من 20/15/01

الملحق "د": المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في VANDERBILT BEDFORD HOSPITAL و VANDERBILT TULLAHOMA-HARTON HOSPITAL لعام 2020

المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في Vanderbilt Bedford Hospital و vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital لعام 2020

عدد أفراد الأسرة	2020 توجيهات تعريف الفقر	100% من المسؤولية المالية التقديرية للمريض دخل الأسرة بين			85% من المسؤولية المالية التقديرية للمريض دخل الأسرة بين		
1	12760 دولارًا	0 دولار	و	25520 دولارًا	25521 دولارًا	و	31900 دولارًا
2	17240 دولارات	0 دولار	و	34480 دولارًا	34481 دولارًا	و	43100 دولارًا
3	21720 دولارًا	0 دولار	و	43440 دولارًا	43441 دولارًا	و	54300 دولارًا
4	26200 دولارًا	0 دولار	و	52400 دولار	52401 دولار	و	65500 دولارًا
5	30680 دولارًا	0 دولار	و	61360 دولارًا	61361 دولارًا	و	76700 دولارًا
6	35160 دولارًا	0 دولار	و	70320 دولارًا	70321 دولارًا	و	87900 دولارًا
7	39640 دولارات	0 دولار	و	79280 دولارًا	79281 دولارًا	و	99100 دولارًا
8	44120 دولارًا	0 دولار	و	88240 دولارًا	88241 دولارًا	و	110300 دولارًا
لكل فرد إضافي من أفراد الأسرة، يُضاف	4480 دولارًا	0 دولار	و	8960 دولارًا	8961 دولارًا	و	11200 دولارًا

تستند المبادئ التوجيهية للتبرعات الخيرية في VBH وVTHH لعام 2020 إلى المبادئ التوجيهية لتعريف الفقر الصادرة عن وزارة الصحة والخدمات الإنسانية لعام 2020 السارية اعتبارًا من 01/15/20

VANDERBILT UNIVERSITY

MEDICAL CENTER

سياسة المساعدة المالية

الملحق "هـ": استمارة طلب الحصول على المساعدة المالية

VANDERBILT UNIVERSITY

MEDICAL CENTER

استمارة طلب الحصول على المساعدات المالية الخاص بالمركز الطبي Vanderbilt University Medical Center

يلتزم VUMC بتقديم الرعاية لجميع المرضى بغض النظر عن قدرتهم على الدفع. وقد يتأهل المرضى غير القادرين على الدفع مقابل الخدمات للحصول على مساعدة مالية. يرجى إكمال الاستمارة التالية وإعادة إرسالها ليتم تقييمها للحصول على المساعدة المالية.

اسم مقدم الطلب (*الاسم الأول، اسم الأب، اسم العائلة*)	أماكن الخدمات وتواريخها	رقم الحساب (أرقام الحسابات)

التعليمات: أكمل الطلب وأرفق نسخًا (بدون نسخ أصلية) من الوثائق التالية:

- الإقرارات الضريبية والجداول الزمنية الداعمة (للعامين السابقين)
- الضمان الاجتماعي/مخصصات الإعاقة* (إن وُجدت)
- استمارة W-2 أو بيانات إثبات طلب البطالة*
- كعوب شيكات الأجر* (آخر 3 أشهر)
- خطابات قسائم الطعام* (إن وُجدت)

*لا تُقبل الخطابات الموثقة

اسم المريض/الطرف المسؤول

الاسم (الاسم *الأول، اسم الأب، اسم العائلة*)	رقم الضمان الاجتماعي	تاريخ الميلاد (*يوم/شهر/سنة*)

العنوان	المدينة	الولاية	الرمز البريدي

هاتف	عدد أفراد الأسرة (المريض، شريك الحياة، الأولاد)	الحالة الاجتماعية

الحالة الوظيفية

☐دوام كامل ☐ دوام جزئي ☐عمل حر ☐ عاطل عن العمل ☐ طالب

اسم صاحب العمل		

مدة العمل	تاريخ البطالة عن العمل/المدة (*يوم/شهر/سنة*)	هل قام أحد آخر بإضافتك على عائداته الضريبية؟ ☐ نعم ☐ لا (إذا كانت إجابتك بنعم، فيرجى تزويدنا بهذه العائدات الضريبية)

الزوج(ة)/الشريك(ة)

الاسم (*الاسم الأول، اسم الأب، اسم العائلة*)	رقم الضمان الاجتماعي	تاريخ الميلاد (*يوم/شهر/سنة*)

الحالة الوظيفية

☐ دوام كامل ☐ دوام جزئي ☐ عمل حر ☐ عاطل عن العمل ☐ طالب

اسم صاحب العمل	

مدة العمل	تاريخ البطالة عن العمل/المدة (*يوم/شهر/سنة*)

المعالون/الأولاد (إذا كان لديك أكثر من ثلاثة معالين، فيرجى استخدام ورقة منفصلة)

الاسم بالكامل	صلة القرابة	تاريخ الميلاد (*يوم/شهر/سنة*)
1.		
2.		
3.		

الإقرار

أقر بأن جميع المعلومات المذكورة صحيحة وحقيقية على حد علمي. وأدرك أنه قد يتم استخدام هذه المعلومات للتأكد من قدرتي على الدفع مقابل الخدمات المقدمة من VUMC أو أي من الكيانات التابعة له، كما أنني أعطي الإذن لـ VUMC وجميع العيادات والمستشفيات والكيانات التابعة له للمشاركة بالمعلومات اللازمة للنظر في طلب المساعدة المالية الخاص بي. وأمنح بموجبه الإذن لـ VUMC وجميع ممثليه وكافة الكيانات التابعة له أو الوكلاء للتحقق من المعلومات الواردة هنا، والحصول على تقارير الائتمان.

توقيع المريض/الطرف المسؤول	التاريخ (*يوم/شهر/سنة*)

توقيع الزوج(ة)/الشريك(ة)	التاريخ (*يوم/شهر/سنة*)

سوف تتلقى في غضون 4 إلى 6 أسابيع خطابًا لإبلاغك بما إذا كنت مؤهلاً للحصول على مساعدة مالية لإحدى الخدمات المعتمدة. إذا تلقيتَ خطاب اعتماد، فهذا لا يعني الموافقة على منحك مساعدة مالية لجميع الخدمات المقدمة في VUMC أو الخدمات المستقبلية. يُرجى الاتصال بفريق خدمة العملاء الخاص بفواتير المرضى في VUMC على الرقم 888-274-7849 للحصول على مساعدة في إعادة التقدم بطلب. ويمكنك أيضًا إرسال طلب جديد عبر البريد الإلكتروني أو البريد. إذا تلقيتَ خطابًا يفيد بأنك غير مؤهل للحصول على مساعدة مالية وكنت ترغب في استئناف القرار، فيمكنك ذلك من خلال إرسال استمارة استئناف طلب المساعدة المالية من VUMC بعد إكمالها، على البريد الإلكتروني أو عبر البريد أو الفاكس.

VANDERBILT UNIVERSITY MEDICAL CENTER
719 THOMPSON LANE, SUITE 730330
NASHVILLE, TN 37204
0910-936 (615) - Phone
0620-936 (615) - Fax
FINANCIAL.ASSISTANCE@VUMC.ORG

الملحق و: استمارة الاستئناف على طلب التقدم للحصول على المساعدة المالية

VANDERBILT UNIVERSITY
MEDICAL CENTER

استمارة استئناف طلب الحصول على المساعدات المالية الخاص بالمركز الطبي Vanderbilt University Medical Center

يلتزم VUMC بتقديم الرعاية لجميع المرضى بغض النظر عن قدرتهم على الدفع. وقد يتأهل المرضى غير القادرين على الدفع مقابل الخدمات للحصول على مساعدة مالية. يرجى إكمال الاستمارة التالية وإعادة إرسالها ليتم تقييمها للحصول على المساعدة المالية.

اسم مقدم الطلب (*الاسم الأول، اسم الأب، اسم العائلة*)	أماكن الخدمات وتواريخها	رقم الحساب (أرقام الحسابات)

التعليمات: أكمل الطلب وأرفق نسخًا (بدون نسخ أصلية) من الوثائق التالية:

- الإقرارات الضريبية والجداول الزمنية الداعمة (للعامين السابقين)
- الضمان الاجتماعي/مخصصات الإعاقة* (إن وُجدت)
- استمارة W-2 أو بيانات إثبات طلب البطالة*
- كعوب شيكات الأجر* (آخر 3 أشهر)
- خطابات قسائم الطعام* (إن وُجدت)

*لا تُقبل الخطابات الموثقة

اسم المريض/الطرف المسؤول

الاسم (الاسم **الأول، اسم الأب، اسم العائلة**)	رقم الضمان الاجتماعي	تاريخ الميلاد (**يوم/شهر/سنة**)

العنوان	المدينة	الولاية	الرمز البريدي

هاتف	عدد أفراد الأسرة (المريض، شريك الحياة، الأولاد)	الحالة الاجتماعية

الحالة الوظيفية					اسم صاحب العمل
☐ دوام كامل	☐ دوام جزئي	☐ عمل حر	☐ عاطل عن العمل	☐ طالب	

مدة العمل	تاريخ البطالة عن العمل/المدة (**يوم/شهر/سنة**)	هل قام أحد آخر بإضافتك على عائداته الضريبية؟ ☐ نعم ☐ لا (إذا كانت إجابتك بنعم، فيرجى تزويدنا بهذه العائدات الضريبية)

الاستئناف/التعليقات:

الإقرار

أقر بأن جميع المعلومات المذكورة صحيحة وحقيقية على حد علمي. وأدرك أنه قد يتم استخدام هذه المعلومات للتأكد من قدرتي على الدفع مقابل الخدمات المقدمة من VUM أو أي من الكيانات التابعة له، كما أنني أعطي الإذن لـ VUMC وجميع العيادات والمستشفيات والكيانات التابعة له للمشاركة بالمعلومات اللازمة للنظر في طلب المساعدة المالية الخاص بي. وأمنح بموجبه الإذن لـ VUMC وجميع ممثليه وكافة الكيانات التابعة له أو الوكلاء للتحقق من المعلومات الواردة هنا، والحصول على تقارير الائتمان.

توقيع المريض/الطرف المسؤول	التاريخ (**يوم/شهر/سنة**)
توقيع الزوج(ة)/الشريك(ة)	التاريخ (**يوم/شهر/سنة**)

سوف تتلقى في غضون 4 إلى 6 أسابيع خطابًا لإبلاغك بما إذا كنت مؤهلاً للحصول على مساعدة مالية لإحدى الخدمات المعتمدة. إذا تلقيتَ خطاب اعتماد، فهذا لا يعني الموافقة على منحك مساعدة مالية لجميع الخدمات المُقدمة في VUMC أو الخدمات المستقبلية. يُرجى الاتصال بفريق خدمة العملاء الخاص بفواتير المرضى في VUMC على الرقم 888-274-7849 للحصول على مساعدة في إعادة التقدم بطلب. ويمكنك أيضًا إرسال طلب جديد عبر البريد الإلكتروني أو البريد. إذا تلقيتَ خطابًا يفيد بأنك غير مؤهل للحصول على مساعدة مالية وكنت ترغب في استئناف القرار، فيمكنك ذلك من خلال إرسال استمارة استئناف طلب المساعدة المالية من VUMC بعد إكمالها، على البريد الإلكتروني أو عبر البريد أو الفاكس، مع إرفاق إثبات دخل.

VANDERBILT UNIVERSITY MEDICAL CENTER
719 THOMPSON LANE, SUITE 30330
NASHVILLE, TN 37204
(615) 936-0910 - Phone
(615) 936-0620 - Fax
FINANCIAL.ASSISTANCE@VUMC.ORG

الملحق "ز": المبادئ التوجيهية للرعاية في حالات الكوارث

مستوى دخل الأسرة	متطلب التسديد
ما يصل إلى 50000 دولارٍ سنويًا	15% من إجمالي الدخل السنوي
من 50001 دولارٍ إلى 75000 دولارٍ سنويًا	20% من إجمالي الدخل السنوي
من 75001 دولارٍ إلى 100000 دولارٍ سنويًا	25% من إجمالي الدخل السنوي
أكثر من 100000 دولارٍ سنويًا	30% من إجمالي الدخل السنوي

الملحق "ح": المبالغ المفروضة عادةً (AGB)

يتطلب القسم 501((r من قانون مصلحة الضرائب الأمريكية (Internal Revenue Service, IRS) أن تحُدَّ المستشفيات من المبالغ المفروضة على الطوارئ وغيرها من أشكال الرعاية الطبية الضرورية المقدمة للأفراد المؤهلين للحصول على مساعدة مالية بما لا يزيد عن المبالغ المفروضة عادةً (AGB) على الأفراد الذين لديهم تأمين. يحسب VUMC المبالغة المفروضة عادة باستخدام "طريقة النظر فيما سبق" وإدراج رسوم Medicare مقابل الخدمات وجميع شركات التأمين الصحي الخاصة التي تدفع المطالبات إلى VUMC.

المبالغ المفروضة عادةً لمركز Vanderbilt University Medical Center:
اعتبارًا من 29 أبريل 2020، تبلغ النسبة المئوية للمبالغ المفروضة عادةً للمرضى الذين يتلقون الخدمات في VUMC، بناءً على الفترة التي تنتهي في 31 ديسمبر، مقدار 31% من إجمالي الرسوم المفروضة لخدمات الرعاية الصحية المؤهلة؛ ما ينتج عنه خصم تبلغ نسبته 69%.

المبالغ المفروضة عادة لـ Vanderbilt Wilson County Hospital:

اعتبارًا من 29 أبريل 2020، تبلغ النسبة المئوية للمبالغ المفروضة عادةً للمرضى الذين يتلقون الخدمات في Vanderbilt Wilson County Hospital، بناءً على الفترة التي تنتهي في 31 يناير، مقدار 15% من إجمالي الرسوم المفروضة لخدمات الرعاية الصحية المؤهلة؛ ما ينتج عنه خصم تبلغ نسبته 85%.

المبالغ المفروضة عادةً لمستشفى Vanderbilt Bedford Hospital:

اعتبارًا من 1 يناير 2021، تبلغ النسبة المئوية للمبالغ المفروضة عادةً للمرضى الذين يتلقون الخدمات في Vanderbilt Bedford Hospital، بناءً على الفترة التي تنتهي في 31 أكتوبر، مقدار 15% من إجمالي الرسوم المفروضة لخدمات الرعاية الصحية المؤهلة؛ ما ينتج عنه خصم تبلغ نسبته 85%.

المبالغ المفروضة عادةً لمستشفى Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital:

اعتبارًا من 1 يناير 2021، تبلغ النسبة المئوية للمبالغ المفروضة عادةً للمرضى الذين يتلقون الخدمات في Vanderbilt Tullahoma-Harton Hospital، بناءً على الفترة التي تنتهي في 31 أكتوبر، مقدار 15% من إجمالي الرسوم المفروضة لخدمات الرعاية الصحية المؤهلة؛ ما ينتج عنه خصم تبلغ نسبته 85%.

الملحق "ط": قائمة مقدمي الخدمة المشمولين/غير المشمولين بتغطية سياسة المساعدة المالية لدى VUMC.

يمكن الاطلاع على قائمة مقدمي خدمات الطوارئ أو مجموعة مقدمي خدمات الطوارئ وغيرها من الرعاية الطبية الضرورية في VUMC المشمولة وغير المشمولة بتغطية سياسة المساعدة المالية لدى VUMC على https://www.vanderbilthealth.com/financialassistance/. يتم تحديث القائمة كل ثلاثة أشهر.